



SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ DE IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE A SECTORULUI 1

Str. Piața Amzei nr.13, sector 1, București;
Tel: 021.311.91.09; Fax: 021.312.72.40
web: www.impozitelocale1.ro, e-mail: info@impozitelocale1.ro
Operator de date cu caracter personal nr. 10761 și 38012



COMPARTIMENT MANAGEMENTUL CALITĂȚII ȘI PROTECȚIA MUNCII

Nr. înregistrare 35/15.01.2018



APROBAT

DIRECTOR GENERAL
CORINA VASILE

Raport de activitate pe anul 2017 al Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 1 întocmit în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 123/2002 privind normele metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public

Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 1 funcționează în baza Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 63/07.10.1999 privind înființarea Direcției Impozite și Taxe Locale a Sectorului 1, Hotărârii Guvernului nr. 333/1999 privind aprobarea Protocolului - cadru și a acțiunilor de predare - preluare a exercitării de către consiliile județene, consiliile locale și Consiliul General al Municipiului București a atribuțiilor prevăzute de Legea nr. 189/1998 privind finanțele publice locale, și a Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 39/26.02.2009 prin reorganizarea Direcției Impozite și Taxe Locale a Sectorului 1 în Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 1 și aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 1, cu modificările și completările ulterioare.

Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 1, prin structurile sale de specialitate, asigură constatarea și verificarea materiei impozabile, impunerea tuturor contribuabililor persoane fizice și juridice, colectarea impozitelor și taxelor locale, urmărirea și executarea silită a creanțelor bugetare, soluționarea contestațiilor formulate împotriva actelor administrative fiscale.

Structura organizatorică a Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 1 cuprinde un număr de 22 compartimente constituite și aprobate prin organigrama Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 1 aprobată de către Consiliul Local al Sectorului 1 prin H.C.L.S1 nr.110/25.07.2013.

1. Obiectivele generale ale Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 1:

1. Realizarea Programului anual de venituri în vederea asigurării resurselor financiare ale bugetului local al Sectorului 1.
2. Asigurarea cadrului necesar funcționării instituției.

Obiectivele specifice ale Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 1:

- 1.1. Îmbunătățirea activității de stabilire și control a impozitelor, taxelor și altor venituri datorate bugetului local și de asistență a contribuabililor persoane fizice și juridice.
- 1.2. Eficientizarea colectării impozitelor, taxelor și altor venituri datorate bugetului local.
 - 2.1. Îmbunătățirea activității de gestionare a resurselor financiare.
 - 2.2. Creșterea capacității de management a resurselor umane, a securității și sănătății în muncă.
 - 2.3. Îmbunătățirea activității de gestionare a fondului arhivistic.
 - 2.4. Dezvoltarea unei structuri IT performantă și funcțională.

2. Indici de performanță cu prezentarea gradului de realizare a acestora:

Direcția de Administrare Contribuabili Persoane Fizice

- Realizarea activității de Evidență Analitică pe Plătitori Persoane Fizice în procent de 89 %;
- Realizarea activității de Stabilire, Impunere și Asistență Contribuabili Persoane Fizice în procent de 95,75 %;
- Realizarea activității de Inspecție Fiscală Persoane Fizice în procent de 98,61 %;
- Realizarea activității de Executare Silită Impozite și Taxe Persoane Fizice în procent de 86,85 %;
- Realizarea activității de Executare Silită Amenzi Persoane Fizice în procent de 88,25 %.

Direcția de Administrare Contribuabili Persoane Juridice

- Realizarea activității de Evidență Analitică pe Plătitori Persoane Juridice în procent de 99,66 %;
- Realizarea activității de Stabilire, Impunere și Asistență Contribuabili Persoane Juridice în procent de 97,20 %;
- Realizarea activității de Inspecție Fiscală Persoane Juridice în procent de 97,92 %;
- Realizarea activității de Executare Silită Amenzi, Impozite și Taxe Persoane Juridice în procent de 86 %.

Direcția Economică și structurile aflate în subordinea directă a Directorului General

- Realizarea activității de Contabilitate în procent de 100 %;
- Realizarea activității de Buget Financiar Salarizare în procent de 100 %;
- Realizarea activității Serviciului Administrativ în procent de 100 %;
- Realizarea activității de Registratură în procent de 99,50 %;
- Realizarea activității Serviciului Juridic și Soluționare Contestații în procent de 98,58 %;
- Realizarea activității Serviciului Resurse Umane și Gestionarea Documentelor în procent de 100%;
- Realizarea activității de Prelucrare Automată a Datelor și Plăți Electronice în procent de 100 %;
- Realizarea activității de Control Intern în procent de 100 %;

3. Scurtă prezentare a programelor desfășurate și modul de raportare a acestora la obiectivele instituției publice

Încasările veniturilor bugetului local la data de 31.12.2017 au fost în valoare de 368.849.504 lei, reprezentând un procent de încasare de 102,56% din totalul veniturilor estimate prin bugetul rectificat aprobat prin Hotărârea nr.415/18.12.2017 a Consiliului Local Sector 1, privind aprobarea rectificării bugetului consolidat de venituri și cheltuieli pe anul 2017, în sumă de 359.654.940 lei.

Sumele încasate din venituri proprii au fost de 368.849.504 lei, cu 9.194.564 lei în plus față de sumele propuse a se încasa în bugetul anual de venituri.

Încasările s-au realizat prin numerar, mijloace electronice, ordin de plată sau mandat poștal. Nivelul încasărilor realizat prin casieriiile proprii a fost de 91.245.284 lei, restul încasărilor efectuându-se prin mijloace electronice de plată, ordin de plată sau mandat poștal.

Conform bugetului inițial veniturile totale au fost realizate în proporție de 103,57 %.

Valoarea fără T.V.A a achizițiilor directe și a achizițiilor de servicii ce se regăsesc în Anexa 2 din Legea nr.98/20016 privind achizițiile publice, realizate prin S.E.A.P. este 2.129.413 lei.

4. Raportarea cheltuielilor, defalcate pe programe:

Cheltuielile estimate au fost structurate astfel:

- cheltuieli de personal estimate în valoare de 16.955.000 lei, iar plățile efectuate au fost în valoare de 16.938.223 lei;
- bunuri și servicii în valoare estimativă de 4.439.190 lei, iar plățile efectuate au fost în valoare de 3.731.866 lei;

- chetuieli de capital estimate au fost în valoare de 486.000 lei, iar plățile efectuate au fost în valoare de 473.507 lei.

Analizând execuția bugetului, rezultă că în anul 2017 Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 1 a realizat un procent de 96,63% din bugetul aprobat.

5. Nerealizări cu menționarea cauzelor acestora:

Serviciul Evidență Analitică pe Plătitori Persoane Fizice:

- Nerealizarea activității privind întocmirea notelor/ deciziilor privind restituirile/ compensările/ corecțiile de erori materiale, în conformitate cu legislația în vigoare în procent de 32%, se datorează volumului mare de roluri cu suprasolviri din baza de date, care necesită compensări din oficiu, raportat la personalul din cadrul serviciului;
- Nerealizarea activității privind verificarea, analizarea și investirea Serviciului de Executare Silită Impozite și Taxe Persoane Fizice pentru pozițiile de rol care înregistrează obligații fiscale restante, conform prevederilor legale, pentru 19% din accesoriile restante din baza de date persoane fizice, se datorează volumului mare de lucrări din cadrul serviciului, personalul procedând la emiterea cu prioritate a deciziilor accesorii atât pentru rolurile cu sume restante mari, cât și pentru rolurile la care emiterea a fost solicitată prin adrese de investire de către Serviciul Stabilire, Impunere și Asistență Contribuabili Persoane Fizice;
- Nerealizarea activității privind selectarea titlurilor executorii ale persoanelor fizice în vederea operării în evidențele fiscale, în procent de 4% reprezintă numărul de titluri executorii neoperate în evidențele fiscale, acestea fiind în termenul legal de soluționare.

Serviciile Stabilire, Impunere și Asistență Contribuabili Persoane Fizice

- Nerealizarea activității privind ordonarea lucrărilor soluționate și predate de salariații celor două servicii, aferente anilor 2015-2016-2017, în vederea arhivării, în procent de 10 % se datorează lipsei dovezii de comunicare (plicuri retur/confirmare de primire) pentru lucrările soluționate precum și numărului mare de lucrări ce trebuie introduse în arhiva instituției conform Nomenclatorului arhivistic;
- Nerealizarea activității privind reglarea evidenței fiscale pentru matricolele administrate în vederea transmiterii corecte a actelor administrativ fiscale, în procent de 7% se datorează următoarelor aspecte:
 - existența rolurilor vechi care nu conțin date de identificare și provin din evidența fiscală a administrației financiare unde au fost deschise astfel, având în vedere faptul ca CNP- ul se acordă din 02.03.1978 conform unui decret prezidențial;
 - impunerile în evidențele fiscale până în anul 2004 s-au operat pe adresa imobilului și nu se dețin datele de identificare privind domiciliul fiscal;
 - actele vechi din arhiva instituției nu conțin datele complete pentru identificarea datelor necesare întocmirii adreselor către Direcția Generală Publică de Evidență a Persoanelor Sector 1.

Serviciul Inspecție Fiscală Persoane Fizice

- Nerealizarea activității de inspecție fiscală la contribuabilii persoane fizice, în procent de 6,39 % reprezintă 6 inspecții fiscale parțiale aflate în termenul legal de soluționare;
- Nerealizarea activității privind soluționarea adreselor primite de la executorii judecătorești, în procent de 0,52 % reprezintă 2 adrese aflate în termenul legal de soluționare.

Serviciul Executare Silită Impozite și Taxe Persoane Fizice

- Nerealizarea activității de aplicare a tuturor modalităților de executare silită la contribuabilii care dețin conturi bancare, bunuri și realizează venituri, în procent de 26,30% se datorează următoarelor aspecte :
 - schimbările frecvente de domiciliu fiscal de către contribuabili/platitori în altă rază teritorială, având ca obligații fiscale datorate pe impozitul pe mijloacele de transport, modificările de domiciliu fiscal fără a fi aduse la cunoștința organului fiscal în timp util presupun verificări extinse și complexe

pentru continuarea procedurilor de executare silită în condiții de deplină legalitate, ceea ce necesită importante alocări de resurse materiale și umane;

- timpul alocat pentru transmiterea corespondenței, respectiv a somațiilor și a titlurilor executorii;
- pentru recuperarea debitelor persoanelor fizice trebuie respectate prevederile Codului de Procedură Civilă ce limitează reținerile din veniturile salariale și nu permite reținerea din alocații de stat, ajutoare maternitate, burse de studii, diurne, pensiile ale căror venituri sunt situate sub salariul minim net pe economie, precum și orice alte indemnizații cu destinații speciale.

Serviciul Executare Silită Amenzi Persoane Fizice

- Nerealizarea activității privind emiterea și comunicarea somațiilor, constituirea dosarelor de executare, pentru debitele investite în cursul anului, cu respectarea prevederilor legale în procent de 7,22%. Având în vedere că demararea procedurii de executare silită se realizează prin emiterea masivă de somații, în lunile mai și noiembrie, diferența de 3.325 de procese verbale de constatare a contravenției au fost înregistrate în evidența fiscală după încheierea activității de emitere și de comunicare a somațiilor, respectiv 08 noiembrie – 31 decembrie.
- Nerealizarea activității privind aplicarea tuturor modalităților de executare silită la contribuabilii care dețin conturi bancare, bunuri și realizează venituri, în procent de 30,39% se datorează următoarelor aspecte:
 - procedura civilă, ce limitează reținerile din veniturile salariale și nu permite reținerea din alocațiile de stat, indemnizațiile pentru copii, ajutoarele pentru maternitate și deces, bursele de studii, diurnele și orice alte indemnizații cu destinații speciale;
 - încasarea debitelor provenite din amenzile contravenționale este direct proporțională cu veniturile și disponibilul de lichidități ale debitorilor persoane fizice;
 - totodată, nerespectarea procedurilor legale de către emitenții proceselor verbale prin transmiterea spre executare a amenzilor pentru care au fost depuse plângeri contravenționale sau au fost achitate în termenul de 48 de ore, conduce la încărcarea bazei de date cu matricole, ajungându-se la creșterea gradului de încărcare cu lucrări a inspectorilor. În consecință, s-a constatat consumarea timpului de lucru cu întocmirea unor acte de executare și a resurselor materiale, pentru debite pentru care nu se putea continua procedura de executare silită.
- Nerealizarea activității privind întocmirea documentației în vederea declanșării stării de insolvență, în procent de 18,73% se datorează faptului că nu a fost constituită toată documentația la dosar sau au dobândit bunuri sau venituri la ultima verificare.

Serviciul Evidență Analitică pe Plătitori Persoane Juridice

- Nerealizarea activității privind întocmirea notelor/ deciziilor privind restituirile/ compensările/ corecțiile de erori materiale, în conformitate cu legislația în vigoare în procent de 1% reprezintă lucrări la care s-au solicitat contribuabililor documente suplimentare.

Serviciul Stabilire, Impunere și Asistență Contribuabili Persoane Juridice

- Nerealizarea activității privind înregistrarea/scoaterea în/din evidența fiscală a tuturor bunurilor impozabile prevazute de Titlul IX din Legea nr. 227/2015, privind Codul Fiscal și aferente persoanelor juridice în procent de 0,05 %. Au fost anulate parțial sau în totalitate decizii de impunere urmare aplicării eronate a prevederilor legale sau menționarea eronată a temeiului de drept;
- Nerealizarea activității privind analiza și soluționarea solicitărilor privind acordarea scutiilor de la plata impozitelor și taxelor locale în procent de 2,77% se datorează volumului mare de lucrări din cadrul serviciului;
- Nerealizarea activității privind preluarea în debit a titlurilor executorii, întocmirea istoricelor de rol în termenul legal în procent de 1,35%. Un număr de 27 titluri executorii nu au fost operate în evidența fiscală, având în vedere că acestea au fost înregistrate în cursul lunii decembrie 2017 iar termenul de soluționare este ianuarie 2018;
- Nerealizarea activității privind operarea în evidența fiscală a modificărilor intervenite în starea contribuabililor, referitoare la contribuabilii care dețin mijloace de transport și care au sediul pe raza administrativ teritorială a altui organ fiscal, precum și referitoare la dizolvare, lichidare, insolvență,

faliment, radiere în procent de 5,64%. Pentru 39 de dosare fiscale transmise la unitatea administrativ teritorială a noului sediu nu a fost primită confirmarea de primire a dosarului fiscal, iar 9 roluri pentru care trebuia operată în evidența fiscală starea specială (dizolvare, lichidare, insolvență, faliment, radiere) sunt în curs de soluționare.

Serviciul Executare Silită Amenzi Impozite și Taxe Persoane Juridice

- Nerealizarea activității privind realizarea măsurilor de executare silită în vederea stingerii creanței în termenul de prescripție, în procent de 41,95% se datorează următoarelor aspecte:
 - o parte din debitorii pentru care a fost declanșată procedura de executare silită nu dețin conturi bancare;
 - somațiile emise cu termen scadent la data de 30.09.2017 nu au fost comunicate până la data de 31.12.2017 sau nu s-a îndeplinit termenul pentru continuarea formelor de executare silită;
 - după declanșarea procedurii de executare silită contribuabilii și-au schimbat sediul social pe altă rază teritorială sau au intrat în stări speciale și toate măsurile de executare silită au fost suspendate de drept conform prevederilor legale.

Serviciul Inspecție Fiscală Persoane Juridice

- Nerealizarea activității privind întocmirea actelor de control la termenele stabilite în programele lunare de activitate, în procent de 3,09% se datorează faptului că inspecțiile fiscale la 3 contribuabili au fost suspendate conform prevederilor legale în vigoare (două la cererea contribuabililor și una la solicitarea organului de inspecție fiscală întrucât s-au solicitat lămuriri Autorității Naționale pentru Sport și Tineret). Menționăm ca una dintre aceste inspecții fiscale a început în luna decembrie;
- Nerealizarea activității privind întocmirea actelor de control astfel încât să fie redus numărul contestațiilor câștigate de contribuabili, ca pondere în totalul actelor de control contestate, în procent 1,06 % se datorează faptului că 1 act a fost supus reverificării.

Serviciul Registratură

- Nerealizarea activității privind gruparea corectă a documentelor pe direcții în vederea transmiterii acestora către structurile competente, în procent de 1% reprezintă corespondența transmisă eronat către alte structuri.

Serviciul Juridic și Soluționare Contestații

- Nerealizarea activității privind sesizarea și reprezentarea instituției în fața instanțelor judecătorești în procent de 4,26% se datorează următoarelor aspecte:
 - pentru un număr de 11 cereri de chemare în judecată nu au fost formulate apărări, acestea fiind în termenul de soluționare de 25 de zile;
 - pentru un număr de 11 acțiuni (dizolvări și cereri de deschidere a procedurii insolvenței) Serviciul Juridic și Soluționare Contestații urmează a întreprinde demersuri în ceea ce privește formularea și introducerea acestora, după primirea informațiilor de la Registrul Comerțului;
 - pentru un număr de 20 de dosare în care instanțele judecătorești au pronunțat hotărâri judecătorești prin care s-au admis acțiunile formulate împotriva Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 1, Serviciul Juridic și Soluționare Contestații a promovat după caz căi de atac (apel/recurs).

6. Propuneri pentru remedierea deficiențelor

Îmbunătățirea aplicației informatice astfel încât să permită emiterea masivă a deciziilor de calcul accesorii.

Accesul reciproc la bazele de date între instituții și interconectarea acestora, pentru obținerea informațiilor necesare în timp util.

Crearea unei platforme informatice naționale pentru încasarea și evidența amenzilor.

Instruirea angajaților de către șeful serviciului, asimilarea și punerea în aplicare a informațiilor privind modificările legislative, aprofundarea legislației în vigoare.

Implicarea mai puternică a întregului colectiv în ceea ce privește aprofundarea actelor normative și aplicarea cât mai corectă a acestora, precum și în soluționarea sarcinilor de serviciu ce decurg din fișa postului.

Transmiterea listelor de investire de calcul accesorii până la data scadentă a obligațiilor fiscale datorate în anul curent.

Continuarea măsurilor de executare silită într-un termen cât mai scurt de la comunicarea actelor de executare silită.

Director General Adjunct
al Direcției de Administrare Contribuabili
Persoane Fizice
Elena CIUCIUMIȘ



Director General Adjunct
al Direcției de Administrare Contribuabili
Persoane Juridice
Veronica Adița TRSCĂIANU



Director General Adjunct
al Direcției Economice
Raluca Cornelia IONESCU



Întocmit,
Compartimentul Managementul
Calității și Protecția Muncii
Cristina TOMA

