

Direcția Generală de Impozite și Taxe
Locale a Sectorului 1 București
Nr. înregistrare: 4102/3/ 05.07.2022

Direcția Generală de Asistență Socială a
Municipiului București
Nr. înregistrare: RC7/130/28.06.2022

PROTOCOL DE COLABORARE

PREAMBUL

La elaborarea prezentului protocol s-au avut în vedere prevederile art. 69 alin. (4) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de Procedura Fiscală, cu modificările și completările ulterioare și anexa nr. 11 din Ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr. 2.068/2015 privind aprobarea unor formulare tipizate pentru activitatea de stabilire a impozitelor și taxelor locale de către organele fiscale locale.

Prezentul protocol se va utiliza în activitatea desfășurată de către Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București în vederea verificării bunurilor impozabile aflate în proprietatea persoanelor fizice și sarcinilor fiscale, respectiv a creanțelor bugetare datorate de către persoanele aflate în evidența acestei instituții sau pentru cele care solicită acordarea de măsuri de protecție socială.

Protocolul definește demersurile ce urmează a fi întreprinse și documentele ce se vor întocmi în cadrul acestuia.

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI (denumită în continuare D.G.A.S.M.B.), cu sediul în București, str. Constantin Mille nr. 10, sector 1, tel: 021.314.23.15, fax 021.314.23.16, e-mail: registratura@dgas.ro, reprezentată prin doamna Cosmina Ioana SIMIEAN NICOLESCU – în calitate de Director General,

și

DIRECȚIA GENERALĂ DE IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE A SECTORULUI 1 (denumită în continuare D.G.I.T.L. Sector 1), cu sediul în Piața Amzei nr. 13, sector 1, București, reprezentată de domnul Florin-Ionel TRUȘCĂ – în calitate de Director General, denumite în continuare **Părțile**,
În temeiul prevederilor:

- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,
- Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/879 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei nr. 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- Legii nr. 129/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 102/2005 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, precum și pentru abrogarea Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;
- Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare;
- Codul Civil;
- Legea 292/2011 privind sistemul național de asistență socială, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 51/2017 privind modificarea și completarea unor acte normative;
- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările;

- Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
 - H.C.G.M.B. nr. 209/2017 privind acordarea unui stimulent financiar pentru nou-născuți;
 - H.C.G.M.B. nr. 292/19.07.2017 privind acordarea unui stimulent financiar pentru copii cu handicap, modificată și completată prin H.C.G.M.B. nr. 825/2018;
 - H.C.G.M.B. nr. 330/30.08.2017 privind acordarea unui stimulent financiar pentru integrarea socială a persoanelor adulte cu handicap;
 - H.C.G.M.B. nr. 492/2017 privind acordarea unui ajutor social comunitar pentru familia monoparentală, modificată prin nr. H.C.G.M.B. nr. 516/2018;
 - H.C.G.M.B. nr. 824/22.11.2018 pentru modificarea și completarea H.C.G.M.B. nr. 120/28.03.2018 privind acordarea unui sprijin financiar femeilor gravide din București pentru achitarea medicamentelor și serviciilor medicale denumit Voucher-ul Materna București;
 - H.C.G.M.B. nr. 482/23.08.2018, privind acordarea unui sprijin financiar pentru prevenirea abandonului școlar în Municipiul București;
 - H.C.G.M.B. nr. 297/2018 privind stabilirea unor condiții de acordare a stimulentei financiare;
- Convin încheierea prezentului **Protocol de colaborare (Protocol)**

Articolul 1 – Obiectul colaborării

- 1.1. Realizarea operațiunilor de informare și de comunicare a datelor necesare acordării stimulentului financiar pentru nou-născuți, stimulentului financiar voucher materna, stimulentului financiar pentru copii cu handicap, stimulentului pentru integrarea socială a persoanelor adulte cu handicap, ajutorului social comunitar pentru familia monoparentală, sprijinului financiar pentru prevenirea abandonului școlar, pentru solicitanții/beneficiarii cu domiciliul stabil/reședința pe raza Municipiului București (Sector 1).
- 1.2. Realizarea operațiunilor de informare și de comunicare a datelor necesare implementării serviciilor furnizate de către D.G.A.S.M.B. în baza Legii asistenței sociale 292/2011, în cadrul serviciilor/centrelor aflate în subordine, pentru solicitanții/beneficiarii cu domiciliul stabil/reședința pe raza Municipiului București (sector 1).
- 1.3. Prezentul protocol reprezintă cadrul unitar de realizare a următoarelor obiective:
 - a) Colaborarea Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 1 și a Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București referitoare la solicitările de informații privind situația obligațiilor de plată față de bugetul local al Sectorului 1 a contribuabililor, necesare acordării stimulentului financiar pentru nou-născuți, stimulentului financiar voucher materna, stimulentului financiar pentru copii cu handicap, stimulentului pentru integrare socială a persoanelor adulte cu handicap, ajutorului social comunitar pentru familia monoparentală, sprijinului financiar pentru prevenirea abandonului școlar, pentru solicitanții/beneficiarii cu domiciliul stabil/reședința pe raza Municipiului București (Sector 1);
 - b) Asigurarea secretului fiscal;
 - c) colaborarea Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 1 și a Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București referitoare la solicitările de informații privind situația obligațiilor de plată față de bugetul local al Sectorului 1 a contribuabililor, respectiv a existenței bunurilor mobile/imobile pentru solicitanții/beneficiarii cu ultimul domiciliu stabil/reședința pe raza Municipiului București (Sector 1).

Articolul 2- Modul de lucru și obligațiile părților

2.1. După intrarea în vigoare a prezentului Protocol, Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 1 va pune la dispoziție datele on-line, pentru obținerea informațiilor necesare în vederea implementării proiectelor realizate de către D.G.A.S.M.B.

2.1.1. Pentru interogările la cele 2 termene de plată, D.G.A.S.M.B. va transmite către D.G.I.T.L. Sector 1 informațiile solicitate sub forma de tabel, ce vor conține pentru fiecare solicitant/beneficiar de stimulent financiar/ajutor social comunitar, următoarele date: **NUME și PRENUME, CNP-ul și adresa de domiciliu/resedință, conform Anexa 1.**

2.1.2. În urma verificărilor, D.G.I.T.L. Sector 1, în termen de maximum 30 de zile calendaristice pentru interogarea la cele două termene legale din an, va pune la dispoziția D.G.A.S.M.B. datele solicitate sub forma de tabel, menționând pentru fiecare solicitant/beneficiar în parte dacă are sau nu are datorii la bugetul local la data specificată în solicitarea transmisă de D.G.A.S.M.B.

2.2. În vederea realizării legalității solicitărilor venite din partea D.G.A.S.M.B. și asigurării securității acestora, transmiterea și comunicarea solicitărilor se va face prin intermediul poștei electronice, respectiv prin email-ul securizat registratura@dgas.ro a D.G.A.S.M.B. către adresa de contact a D.G.I.T.L. Sector 1, respectiv D.G.I.T.L. Sector 1 va confirma primirea documentelor prin transmiterea unui răspuns aferent fiecărui email recepționat.

2.3. Răspunsurile D.G.I.T.L. Sector 1 se vor transmite prin intermediul poștei electronice, respectiv prin email-ul securizat secretariat@impozitelocale1.ro al D.G.I.T.L. Sector 1, către adresa de e-mail registratura@dgas.ro a D.G.A.S.M.B.

2.4. În vederea realizării interogărilor în timp real în scopul facilitării interacțiunilor la distanță dintre D.G.I.T.L. Sector 1 și D.G.A.S.M.B., pentru verificarea cu celeritate D.G.I.T.L. Sector 1 pune la dispoziția D.G.A.S.M.B. prin intermediul aplicației Avansis Venituri, modulul D.G.A.S.M.B. prin care utilizatorii D.G.A.S.M.B. vor interoga baza de date a DGITL Sector 1, prin încărcare de fișiere.

Modul de lucru descris la punctele 2.1, 2.2 și 2.3 se va efectua doar în cazul unor eventuale disfuncționalități temporare ale modulului D.G.A.S.M.B.

2.5. În vederea verificării legalității solicitărilor venite din partea reprezentanților D.G.A.S.M.B. și asigurării securității acestora, transmiterea și comunicarea informațiilor prin intermediul sistemului on-line, ce fac obiectul Protocolului, se va realiza prin accesarea unei pagini web sau a unui IP pus la dispoziție de către D.G.I.T.L. Sector 1.

Din partea D.G.A.S.M.B. vor avea acces un număr de utilizatori conform listei comunicate de această instituție, care vor accesa evidența informatică a Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 1, în numele instituției. Autentificarea reprezentanților D.G.A.S.M.B. în cadrul sistemului informatic ce face obiectul prezentului Protocol se face exclusiv în baza unui certificat digital calificat, emis de o autoritate de acreditare certificată. Ulterior acestei operațiuni, utilizatorii vor putea vizualiza bunurile imobile și mobile deținute de către aplicanții programelor desfășurate de către D.G.A.S.M.B. pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 1, precum și eventualele creanțe datorate de aceștia la bugetul local al Sectorului 1, operațiunea finalizându-se prin descărcarea formularului prezent în Anexa 2.

2.6. Datele ce vor fi obținute în urma accesării platformei, conform câmpului de interogare „nume”, „Cod numeric personal”, „adresa”, „numărul poștal”, după caz se vor referi la proprietarii înregistrați în evidențele fiscale ale Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 1 București, iar certificatul de atestare fiscală ce conține aceste date va putea fi printat. Accesul la restul bazei de date al aplicației va fi restricționat.

2.6.1. În cazul în care la rolul fiscal va apărea mesajul de atenționare că există dosar de insolabilitate (exemplu: Dosar INSOLVABILITATE/INSOLV./INS. Nr.), Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București are obligația de a solicita persoanelor de contact cu atribuții fiscale desemnate de Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 1 prin prezentul protocol, clarificarea situației fiscale a persoanei respective. Insolabilitatea presupune trecerea debitelor din evidența curentă în cea separată, urmare a inexistenței bunurilor valorificabile și/sau a lipsei veniturilor, însă aceste debite reprezintă obligații bugetare datoare.

2.7. Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București va accesa baza de date a D.G.I.T.L. Sector 1 numai în baza unui certificat digital calificat, emis de o autoritate de acreditare certificată, și exclusiv pentru îndeplinirea scopului prezentului protocol, ori de câte ori este necesar. Achiziționarea certificatului digital calificat, emis de o autoritate de acreditare certificată, este sarcina exclusivă a D.G.A.S.M.B.

2.8. D.G.A.S.M.B. are obligația de a ține și de a actualiza permanent evidența utilizatorilor desemnați care au solicitat autentificarea în cadrul sistemului prevăzut în prezentul Protocol, potrivit evidențelor speciale deținute de D.G.A.S.M.B., în vederea comunicării acestora către D.G.I.T.L. Sector 1. Solicitanții au obligația să respecte dispozițiile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și ale Legii nr. 190/2018.

2.9. Părțile semnatare ale Protocolului se obligă să păstreze confidențialitatea asupra datelor și informațiilor obținute în baza prezentului Protocol și să le utilizeze în condițiile legii și numai în scopul prevăzut în prezentul Protocol. Astfel, conform principiilor stabilite prin Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și prin Legea nr. 190/2018, datele cu caracter personal ce vor face obiectul prezentului Protocol vor fi prelucrate cu bună-credință și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare, vor fi colectate în scopuri determinate, explicite și legitime, vor fi adecvate, pertinente și neexcesive prin raportare la scopul în care sunt colectate.

2.10. Fiecare dintre părți va realiza activitățile de prelucrare a acestor date în calitate de operatori asociați pentru prelucrările de care se ocupă, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, aplicabile la momentul prelucrării datelor cu caracter personal.

2.11. Prelucrarea datelor se face cu respectarea dreptului persoanei vizate la informare, de acces la rectificare, la ștergerea datelor, la restricționarea prelucrării, de opoziție, la portabilitatea datelor, de a depune plângere la autoritatea de supraveghere și de a se adresa justiției, precum și cu informarea persoanei vizate cu privire la condițiile în care pot fi exercitate.

2.12. Părțile se obligă să aplice măsurile tehnice și organizatorice adecvate pentru protejarea datelor cu caracter personal împotriva distrugerii accidentale sau ilegale, pierderii, modificării, dezvăluirii sau accesului neautorizat, precum și împotriva oricărei forme de prelucrare ilegală. Respectivă măsură trebuie să asigure un nivel de securitate adecvat în ceea ce privește riscurile pe care le reprezintă prelucrarea, raportat la natura datelor care trebuie protejate și la tehnologia utilizată în procesul de prelucrare.

2.13. Persoanele care vor avea acces la sistemul informatic de gestiune a impozitelor și taxelor locale al Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 1 vor completa un angajament de confidențialitate care va fi comunicat organului fiscal, iar o copie a acestuia va fi deținută de D.G.A.S.M.B. (Anexa 4)

2.14. În situația în care Părțile constată existența unui incident cu privire la securitatea datelor, se vor informa reciproc în cazul în care incidentul a avut loc în procesul de transmitere a datelor între Părți și vor dispune măsurile prevăzute de actele normative în vigoare.

2.15. Orice modificare și/sau completare adusă prezentului Protocol se pot face numai în scris, cu acordul Părților, prin acte adiționale încheiate potrivit legii. Partea care are inițiativa modificării/completării prezentului Protocol, va transmite celeilalte părți, spre analiză, în scris, propunerile respective.

Articolul 3 – Dispoziții finale

3.1. Durata prezentului Protocol este de un an de la data semnării, de către ambele Părți și se prelungește pe perioade succesive de timp de câte un an în cazul în care niciuna din părți nu notifică celeilalte voința sa de încetare a acestuia.

3.2 Canalele de comunicare electronică între părți

Conexiunea se va realiza printr-un protocol web (SSL).

Accesul în aplicație se va realiza:

Prin interfața web cu ajutorul browserului Microsoft Edge sau Google Chrome

Utilizatorul se va autentifica pe baza unui certificat digital calificat, emis de o autoritate de acreditare certificată.

3.3 Oricare din părți are dreptul de a notifica cealaltă parte încetarea prezentului Protocol, fără îndeplinirea altor cerințe, cu minim 30 de zile înainte.

3.3. D.G.A.S.M.B. se obligă să aplice măsurile de protecție necesare pentru interzicerea accesului propriilor utilizatori la resursele de comunicații și informaționale ale celeilalte instituții, dacă acestea nu fac obiectul prezentului Protocol.

3.4. Fiecare instituție va notifica celeilalte instituții semnatare punctele de contact proprii (persoana de contact, telefon, adresa de email) care vor fi actualizate ori de câte ori este necesar.

3.5. Lista persoanelor care vor accesa baza de date a Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 1 în numele Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București, este cuprinsă în Anexa 3.

3.6. Persoanele de contact din partea Direcției Generale de Impozite Taxe Locale a Sectorului 1, sunt următoarele: Liviu Ciulacu și Suci Costin pentru partea de IT, iar pentru partea de analizare situație rol fiscal (observația de la art. 2.5.1.) sunt Badea Florentina și Donțu Mihaela Nina.

Anexele 1-4 fac parte integrată din prezentul Protocol.

Protocolul a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, astăzi,

**DIRECȚIA GENERALĂ DE IMPOZITE ȘI
TAXE LOCALE SECTOR 1**

Director General,

[Redacted signature]

Director General Adjunct Persoane Fizice

[Redacted signature]

Serviciul Juridic și Soluționare Contestații

[Redacted signature]

Biroul Prelucrare Automată a Datelor și
Plăți Electronice

[Redacted signature]

**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ
SOCIALĂ A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

[Redacted signature]

Biroul Juridic

[Redacted signature]

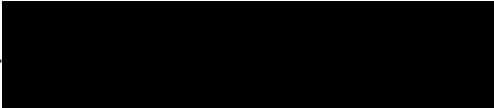
ANEXA NR. 4

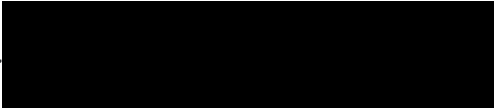
ANGAJAMENT DE CONFIDENȚIALITATE

Subsemnata/Subsemnatul*CIOBOTARU CATALINA*....., din cadrul **Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București** (D.G.A.S.M.B), mă angajez să utilizez datele cu caracter personal obținute din baza de date a persoanelor administrate de Direcția Impozite și Taxe Locale Sector 1 București numai pentru realizarea operațiunilor de informare și de comunicare a datelor necesare, respectiv a certificatului de atestare fiscală a aplicanților în vederea realizării procedurii privind implementarea proiectelor de către DGASMB, să asigur confidențialitatea și protecția acestora și să nu le înstrăinez unui terț - persoană fizică sau persoană juridică, decât în condițiile prevăzute de dispozițiile legale aplicabile în materie, având cunoștință de faptul că, în caz contrar, va fi sesizată Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute de lege.

De asemenea, mă angajez să păstrez secretul fiscal așa cum este acesta reglementat de art. 11 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

Am luat cunoștință de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și ale Legii nr. 190/2018.

Nume și Prenume 

Semnătura 

Data *23.06.2022*

ANEXA NR. 4

ANGAJAMENT DE CONFIDENȚIALITATE

Subsemnata/Subsemnatul RUSEN HARIANA CRISTINA,
din cadrul **Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București**
(D.G.A.S.M.B), mă angajez să utilizez datele cu caracter personal obținute din baza de date a
persoanelor administrate de Direcția Impozite și Taxe Locale Sector 1 București numai pentru
realizarea operațiunilor de informare și de comunicare a datelor necesare, respectiv a
certificatului de atestare fiscală a aplicanților în vederea realizării procedurii privind
implementarea proiectelor de către DGASMB, să asigur confidențialitatea și protecția acestora
și să nu le înstrăinez unui terț - persoană fizică sau persoană juridică, decât în condițiile
prevăzute de dispozițiile legale aplicabile în materie, având cunoștință de faptul că, în caz
contrar, va fi sesizată Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter
Personal, pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute de lege.

De asemenea, mă angajez să păstrez secretul fiscal așa cum este acesta reglementat de
art. 11 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

Am luat cunoștință de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului
European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea
datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei
95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și ale Legii nr. 190/2018.

Nume și Prenume .

Semnătura

Data

[Redacted Signature and Date]

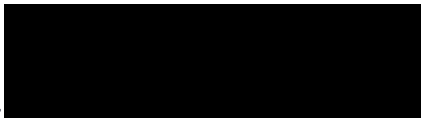
ANEXA NR. 4

ANGAJAMENT DE CONFIDENȚIALITATE

Subsemnata/Subsemnatul DOGARU Lucica,
din cadrul **Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București**
(D.G.A.S.M.B), mă angajez să utilizez datele cu caracter personal obținute din baza de date a
persoanelor administrate de Direcția Impozite și Taxe Locale Sector 1 București numai pentru
realizarea operațiunilor de informare și de comunicare a datelor necesare, respectiv a
certificatului de atestare fiscală a aplicanților în vederea realizării procedurii privind
implementarea proiectelor de către DGASMB, să asigur confidențialitatea și protecția acestora
și să nu le înstrăinez unui terț - persoană fizică sau persoană juridică, decât în condițiile
prevăzute de dispozițiile legale aplicabile în materie, având cunoștință de faptul că, în caz
contrar, va fi sesizată Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter
Personal, pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute de lege.

De asemenea, mă angajez să păstrez secretul fiscal așa cum este acesta reglementat de
art. 11 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

Am luat cunoștință de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului
European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea
datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei
95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și ale Legii nr. 190/2018.

Nume și Prenume 

Semnătura

Data 23.06.2022

ANEXA NR. 4

ANGAJAMENT DE CONFIDENȚIALITATE

Subsemnata/Subsemnatul PRUNARU ANA-MARIANA.....
din cadrul **Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București**
(D.G.A.S.M.B), mă angajez să utilizez datele cu caracter personal obținute din baza de date a
persoanelor administrate de Direcția Impozite și Taxe Locale Sector 1 București numai pentru
realizarea operațiunilor de informare și de comunicare a datelor necesare, respectiv a
certificatului de atestare fiscală a aplicanților în vederea realizării procedurii privind
implementarea proiectelor de către DGASMB, să asigur confidențialitatea și protecția acestora
și să nu le înstrăinez unui terț - persoană fizică sau persoană juridică, decât în condițiile
prevăzute de dispozițiile legale aplicabile în materie, având cunoștință de faptul că, în caz
contrar, va fi sesizată Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter
Personal, pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute de lege.

De asemenea, mă angajez să păstrez secretul fiscal așa cum este acesta reglementat de
art. 11 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

Am luat cunoștință de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului
European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea
datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei
95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și ale Legii nr. 190/2018.

Nume și Prenume [REDACTED].....

Semnătura [REDACTED].....

Data 23.06.2022.....

ANEXA NR. 4

ANGAJAMENT DE CONFIDENȚIALITATE

Subsemnata/Subsemnatul BABICI IRINA GEORGIANA,
din cadrul **Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București**
(D.G.A.S.M.B), mă angajez să utilizez datele cu caracter personal obținute din baza de date a
persoanelor administrate de Direcția Impozite și Taxe Locale Sector 1 numai pentru realizarea
operațiunilor de informare și de comunicare a datelor necesare, respectiv a certificatului de
atestare fiscală a aplicanților în vederea realizării procedurii privind implementarea proiectelor
de către DGASMB, să asigur confidențialitatea și protecția acestora și să nu le înstrăinez unui
terț - persoană fizică sau persoană juridică, decât în condițiile prevăzute de dispozițiile legale
aplicabile în materie, având cunoștință de faptul că, în caz contrar, va fi sesizată Autoritatea
Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, pentru aplicarea
sancțiunilor prevăzute de lege.

De asemenea, mă angajez să păstrez secretul fiscal așa cum este acesta reglementat de
art. 11 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

Am luat cunoștință de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului
European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea
datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei
95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și ale Legii nr. 190/2018.

Nume și Prenume

Semnătura

Data 28.06.2022

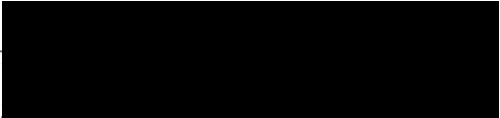
ANEXA NR. 4

ANGAJAMENT DE CONFIDENȚIALITATE

Subsemnata/Subsemnatul LÎNCĂ ALINA
din cadrul **Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București**
(D.G.A.S.M.B), mă angajez să utilizez datele cu caracter personal obținute din baza de date a
persoanelor administrate de Direcția Impozite și Taxe Locale Sector 1 București numai pentru
realizarea operațiunilor de informare și de comunicare a datelor necesare, respectiv a
certificatului de atestare fiscală a aplicanților în vederea realizării procedurii privind
implementarea proiectelor de către DGASMB, să asigur confidențialitatea și protecția acestora
și să nu le înstrăinez unui terț - persoană fizică sau persoană juridică, decât în condițiile
prevăzute de dispozițiile legale aplicabile în materie, având cunoștință de faptul că, în caz
contrar, va fi sesizată Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter
Personal, pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute de lege.

De asemenea, mă angajez să păstrez secretul fiscal așa cum este acesta reglementat de
art. 11 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

Am luat cunoștință de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului
European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea
datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei
95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și ale Legii nr. 190/2018.

Nume și Prenume 

Semnătura

Data 27.06. 2022

ANEXA NR. 4

ANGAJAMENT DE CONFIDENȚIALITATE

Subsemnata/Subsemnatul Alexandru Teodora Nicoleta Benica
din cadrul **Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București**
(D.G.A.S.M.B), mă angajez să utilizez datele cu caracter personal obținute din baza de date a
persoanelor administrate de Direcția Impozite și Taxe Locale Sector 1 numai pentru realizarea
operațiunilor de informare și de comunicare a datelor necesare, respectiv a certificatului de
atestare fiscală a aplicanților în vederea realizării procedurii privind implementarea proiectelor
de către DGASMB, să asigur confidențialitatea și protecția acestora și să nu le înstrăinez unui
terț - persoană fizică sau persoană juridică, decât în condițiile prevăzute de dispozițiile legale
aplicabile în materie, având cunoștință de faptul că, în caz contrar, va fi sesizată Autoritatea
Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, pentru aplicarea
sancțiunilor prevăzute de lege.

De asemenea, mă angajez să păstrez secretul fiscal așa cum este acesta reglementat de
art. 11 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

Am luat cunoștință de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului
European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea
datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei
95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și ale Legii nr. 190/2018.

Nume și Prenume

Semnătura

Data

20.08.2022

ANEXA NR. 4

ANGAJAMENT DE CONFIDENȚIALITATE

Subsemnata/Subsemnatul PUȘTI ALEXANDRA,
din cadrul **Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București**
(D.G.A.S.M.B), mă angajez să utilizez datele cu caracter personal obținute din baza de date a
persoanelor administrate de Direcția Impozite și Taxe Locale Sector 1 numai pentru realizarea
operațiunilor de informare și de comunicare a datelor necesare, respectiv a certificatului de
atestare fiscală a aplicanților în vederea realizării procedurii privind implementarea proiectelor
de către DGASMB, să asigur confidențialitatea și protecția acestora și să nu le înstrăinez unui
terț - persoană fizică sau persoană juridică, decât în condițiile prevăzute de dispozițiile legale
aplicabile în materie, având cunoștință de faptul că, în caz contrar, va fi sesizată Autoritatea
Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, pentru aplicarea
sanctiunilor prevăzute de lege.

De asemenea, mă angajez să păstrez secretul fiscal așa cum este acesta reglementat de
art. 11 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

Am luat cunoștință de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului
European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea
datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei
95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și ale Legii nr. 190/2018.

Nume și Prenume

Semnătura

Data

28.06.2022

ANEXA NR. 4

ANGAJAMENT DE CONFIDENȚIALITATE

Subsemnata/Subsemnatul POPA MINAGELA GABRIELA,
din cadrul **Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București**
(D.G.A.S.M.B), mă angajez să utilizez datele cu caracter personal obținute din baza de date a
persoanelor administrate de Direcția Impozite și Taxe Locale Sector 1 numai pentru realizarea
operațiunilor de informare și de comunicare a datelor necesare, respectiv a certificatului de
atestare fiscală a aplicanților în vederea realizării procedurii privind implementarea proiectelor
de către DGASMB, să asigur confidențialitatea și protecția acestora și să nu le înstrăinez unui
terț - persoană fizică sau persoană juridică, decât în condițiile prevăzute de dispozițiile legale
aplicabile în materie, având cunoștință de faptul că, în caz contrar, va fi sesizată Autoritatea
Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, pentru aplicarea
sancțiunilor prevăzute de lege.

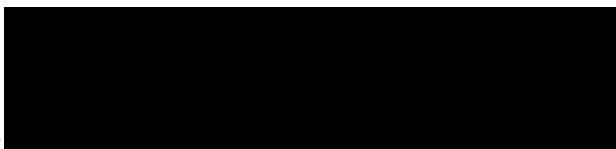
De asemenea, mă angajez să păstrez secretul fiscal așa cum este acesta reglementat de
art. 11 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

Am luat cunoștință de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului
European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea
datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei
95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și ale Legii nr. 190/2018.

Nume și Prenume ..

Semnătura ..

Data ..



28.06.2022

ANEXA NR. 4

ANGAJAMENT DE CONFIDENȚIALITATE

Subsemnata/Subsemnatul CAZAM ARABEU GABRIELA,
din cadrul **Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București**
(D.G.A.S.M.B), mă angajez să utilizez datele cu caracter personal obținute din baza de date a
persoanelor administrate de Direcția Impozite și Taxe Locale Sector 1 numai pentru realizarea
operațiunilor de informare și de comunicare a datelor necesare, respectiv a certificatului de
atestare fiscală a aplicanților în vederea realizării procedurii privind implementarea proiectelor
de către DGASMB, să asigur confidențialitatea și protecția acestora și să nu le înstrăinez unui
terț - persoană fizică sau persoană juridică, decât în condițiile prevăzute de dispozițiile legale
aplicabile în materie, având cunoștință de faptul că, în caz contrar, va fi sesizată Autoritatea
Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, pentru aplicarea
sanctiunilor prevăzute de lege.

De asemenea, mă angajez să păstrez secretul fiscal așa cum este acesta reglementat de
art. 11 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

Am luat cunoștință de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului
European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea
datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei
95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și ale Legii nr. 190/2018.

Nume și Prenume ..

Semnătura ..

Data ..

28.08.2018

ANEXA NR. 4

ANGAJAMENT DE CONFIDENȚIALITATE

Subsemnata/Subsemnatul VIȘAN DIDINA NICOLETA,
din cadrul **Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București**
(D.G.A.S.M.B), mă angajez să utilizez datele cu caracter personal obținute din baza de date a
persoanelor administrate de Direcția Impozite și Taxe Locale Sector 1 numai pentru realizarea
operațiunilor de informare și de comunicare a datelor necesare, respectiv a certificatului de
atestare fiscală a aplicanților în vederea realizării procedurii privind implementarea proiectelor
de către DGASMB, să asigur confidențialitatea și protecția acestora și să nu le înstrăinez unui
terț - persoană fizică sau persoană juridică, decât în condițiile prevăzute de dispozițiile legale
aplicabile în materie, având cunoștință de faptul că, în caz contrar, va fi sesizată Autoritatea
Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, pentru aplicarea
sancțiunilor prevăzute de lege.

De asemenea, mă angajez să păstrez secretul fiscal așa cum este acesta reglementat de
art. 11 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

Am luat cunoștință de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului
European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea
datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei
95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și ale Legii nr. 190/2018.

Nume și Pre

Semnătura

Data

12.05.2022

ANEXA NR. 4

ANGAJAMENT DE CONFIDENȚIALITATE

Subsemnata/Subsemnatul ROMANU FLORENTINA CORNELIA,
din cadrul **Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București**
(D.G.A.S.M.B), mă angajez să utilizez datele cu caracter personal obținute din baza de date a
persoanelor administrate de Direcția Impozite și Taxe Locale Sector 1 numai pentru realizarea
operațiunilor de informare și de comunicare a datelor necesare, respectiv a certificatului de
atestare fiscală a aplicanților în vederea realizării procedurii privind implementarea proiectelor
de către DGASMB, să asigur confidențialitatea și protecția acestora și să nu le înstrăinez unui
terț - persoană fizică sau persoană juridică, decât în condițiile prevăzute de dispozițiile legale
aplicabile în materie, având cunoștință de faptul că, în caz contrar, va fi sesizată Autoritatea
Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, pentru aplicarea
sancțiunilor prevăzute de lege.

De asemenea, mă angajez să păstrez secretul fiscal așa cum este acesta reglementat de
art. 11 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

Am luat cunoștință de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului
European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea
datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei
95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și ale Legii nr. 190/2018.

Nume și Prenume

Semnătura

Data

29.06.2022

ANEXA NR. 4

ANGAJAMENT DE CONFIDENȚIALITATE

Subsemnatul Iftene Cristian Petrișor din cadrul **Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București (D.G.A.S.M.B)**, mă angajez să utilizez datele cu caracter personal obținute din baza de date a persoanelor administrate de Direcția Impozite și Taxe Locale Sector 1 București numai pentru realizarea operațiunilor de informare și de comunicare a datelor necesare, respectiv a certificatului de atestare fiscală a aplicanților în vederea realizării procedurii privind implementarea proiectelor de către DGASMB, să asigur confidențialitatea și protecția acestora și să nu le înstrăinez unui terț - persoană fizică sau persoană juridică, decât în condițiile prevăzute de dispozițiile legale aplicabile în materie, având cunoștință de faptul că, în caz contrar, va fi sesizată Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute de lege.

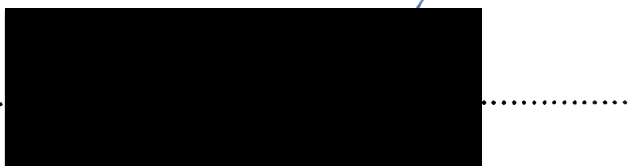
De asemenea, mă angajez să păstrez secretul fiscal așa cum este acesta reglementat de art. 11 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

Am luat cunoștință de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și ale Legii nr. 190/2018.

Nume și Prenume

Semnătura

Data 22.06.2022

A large black rectangular box redacting the signature and name of the signatory. To the right of the box, there is a dotted line extending from the 'Semnătura' label.

ANEXA NR. 4

ANGAJAMENT DE CONFIDENȚIALITATE

Subsemnata Pîrvulescu Andrada Ștefania din cadrul **Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București (D.G.A.S.M.B)**, mă angajez să utilizez datele cu caracter personal obținute din baza de date a persoanelor administrate de Direcția Impozite și Taxe Locale Sector 1 București numai pentru realizarea operațiunilor de informare și de comunicare a datelor necesare, respectiv a certificatului de atestare fiscală a aplicanților în vederea realizării procedurii privind implementarea proiectelor de către DGASMB, să asigur confidențialitatea și protecția acestora și să nu le înstrăinez unui terț - persoană fizică sau persoană juridică, decât în condițiile prevăzute de dispozițiile legale aplicabile în materie, având cunoștință de faptul că, în caz contrar, va fi sesizată Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute de lege.

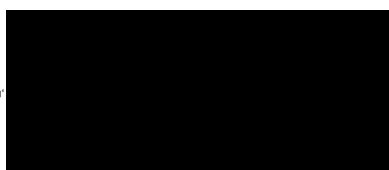
De asemenea, mă angajez să păstrez secretul fiscal așa cum este acesta reglementat de art. 11 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

Am luat cunoștință de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și ale Legii nr. 190/2018.

Nume și Prenume

Semnătura

Data 22.06.2022



.....

ANEXA NR. 4

ANGAJAMENT DE CONFIDENȚIALITATE

Subsemnata/Subsemnatul ASISTENTA LUCIANA - ANISOARA,
din cadrul **Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București**
(D.G.A.S.M.B), mă angajez să utilizez datele cu caracter personal obținute din baza de date a
persoanelor administrate de Direcția Impozite și Taxe Locale Sector 1 București numai pentru
realizarea operațiunilor de informare și de comunicare a datelor necesare, respectiv a
certificatului de atestare fiscală a aplicanților în vederea realizării procedurii privind
implementarea proiectelor de către DGASMB, să asigur confidențialitatea și protecția acestora
și să nu le înstrăinez unui terț - persoană fizică sau persoană juridică, decât în condițiile
prevăzute de dispozițiile legale aplicabile în materie, având cunoștință de faptul că, în caz
contrar, va fi sesizată Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter
Personal, pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute de lege.

De asemenea, mă angajez să păstrez secretul fiscal așa cum este acesta reglementat de
art. 11 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

Am luat cunoștință de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului
European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea
datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei
95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și ale Legii nr. 190/2018.

Nume și Prenume ..

Semnătura ..

Data ..

[Redacted Signature and Date]

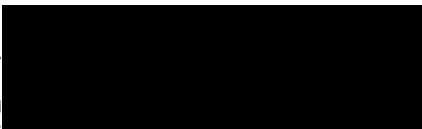
ANEXA NR. 4

ANGAJAMENT DE CONFIDENȚIALITATE

Subsemnata/Subsemnatul TEODORA AMALIA,
din cadrul **Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București**
(D.G.A.S.M.B), mă angajez să utilizez datele cu caracter personal obținute din baza de date a
persoanelor administrate de Direcția Impozite și Taxe Locale Sector 1 București numai pentru
realizarea operațiunilor de informare și de comunicare a datelor necesare, respectiv a
certificatului de atestare fiscală a aplicanților în vederea realizării procedurii privind
implementarea proiectelor de către DGASMB, să asigur confidențialitatea și protecția acestora
și să nu le înstrăinez unui terț - persoană fizică sau persoană juridică, decât în condițiile
prevăzute de dispozițiile legale aplicabile în materie, având cunoștință de faptul că, în caz
contrar, va fi sesizată Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter
Personal, pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute de lege.

De asemenea, mă angajez să păstrez secretul fiscal așa cum este acesta reglementat de
art. 11 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

Am luat cunoștință de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului
European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea
datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei
95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și ale Legii nr. 190/2018.

Nume și Prenume 

Semnătura

Data 23-06-2020

ANEXA NR. 4

ANGAJAMENT DE CONFIDENȚIALITATE

Subsemnata CONSTANTINA ADELINA, din cadrul **Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București** (D.G.A.S.M.B), mă angajez să utilizez datele cu caracter personal obținute din baza de date a persoanelor administrate de Direcția Impozite și Taxe Locale Sector 1 București numai pentru realizarea operațiunilor de informare și de comunicare a datelor necesare, respectiv a certificatului de atestare fiscală a aplicanților în vederea realizării procedurii privind implementarea proiectelor de către DGASMB, să asigur confidențialitatea și protecția acestora și să nu le înstrăinez unui terț - persoană fizică sau persoană juridică, decât în condițiile prevăzute de dispozițiile legale aplicabile în materie, având cunoștință de faptul că, în caz contrar, va fi sesizată Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute de lege.

De asemenea, mă angajez să păstrez secretul fiscal așa cum este acesta reglementat de art. 11 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

Am luat cunoștință de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și ale Legii nr. 190/2018.

Nume și Prenume

Semnătura

Data 23.06.2022

ANEXA NR. 4

ANGAJAMENT DE CONFIDENȚIALITATE

Subsemnata/Subsemnatul STOIAN LILIANA,
din cadrul **Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București**
(D.G.A.S.M.B), mă angajez să utilizez datele cu caracter personal obținute din baza de date a
persoanelor administrate de Direcția Impozite și Taxe Locale Sector 1 numai pentru realizarea
operațiunilor de informare și de comunicare a datelor necesare, respectiv a certificatului de
atestare fiscală a aplicanților în vederea realizării procedurii privind implementarea proiectelor
de către DGASMB, să asigur confidențialitatea și protecția acestora și să nu le înstrăinez unui
terț - persoană fizică sau persoană juridică, decât în condițiile prevăzute de dispozițiile legale
aplicabile în materie, având cunoștință de faptul că, în caz contrar, va fi sesizată Autoritatea
Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, pentru aplicarea
sancțiunilor prevăzute de lege.

De asemenea, mă angajez să păstrez secretul fiscal așa cum este acesta reglementat de
art. 11 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

Am luat cunoștință de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului
European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea
datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei
95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și ale Legii nr. 190/2018.

Nume și Prenume

Semnătura

Data

[Redacted Signature]

28.06.2022

ANEXA NR. 4

ANGAJAMENT DE CONFIDENȚIALITATE

Subsemnata/Subsemnatul MAIU CAMOIA GEOLGETA,
din cadrul **Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București**
(D.G.A.S.M.B), mă angajez să utilizez datele cu caracter personal obținute din baza de date a
persoanelor administrate de Direcția Impozite și Taxe Locale Sector 1 numai pentru realizarea
operațiunilor de informare și de comunicare a datelor necesare, respectiv a certificatului de
atestare fiscală a aplicanților în vederea realizării procedurii privind implementarea proiectelor
de către DGASMB, să asigur confidențialitatea și protecția acestora și să nu le înstrăinez unui
terț - persoană fizică sau persoană juridică, decât în condițiile prevăzute de dispozițiile legale
aplicabile în materie, având cunoștință de faptul că, în caz contrar, va fi sesizată Autoritatea
Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, pentru aplicarea
sanctiunilor prevăzute de lege.

De asemenea, mă angajez să păstrez secretul fiscal așa cum este acesta reglementat de
art. 11 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

Am luat cunoștință de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului
European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea
datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei
95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și ale Legii nr. 190/2018.

Nume și Prenume ..

Semnătura ..

Data ..

25.05.2022

ANEXA NR. 4

ANGAJAMENT DE CONFIDENȚIALITATE

Subsemnata/Subsemnatul BORS CRISTINA,
din cadrul **Direcției Generale de Asistență Socială a Municipiului București**
(D.G.A.S.M.B), mă angajez să utilizez datele cu caracter personal obținute din baza de date a
persoanelor administrate de Direcția Impozite și Taxe Locale Sector 1 numai pentru realizarea
operațiunilor de informare și de comunicare a datelor necesare, respectiv a certificatului de
atestare fiscală a aplicanților în vederea realizării procedurii privind implementarea proiectelor
de către DGASMB, să asigur confidențialitatea și protecția acestora și să nu le înstrăinez unui
terț - persoană fizică sau persoană juridică, decât în condițiile prevăzute de dispozițiile legale
aplicabile în materie, având cunoștință de faptul că, în caz contrar, va fi sesizată Autoritatea
Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, pentru aplicarea
sanctiunilor prevăzute de lege.

De asemenea, mă angajez să păstrez secretul fiscal așa cum este acesta reglementat de
art. 11 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.

Am luat cunoștință de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului
European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea
datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei
95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și ale Legii nr. 190/2018.

Nume și Prenume

Semnătura

Data 28.06.2022