

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE
privind aprobarea și finanțarea proiectului cu titlul “Sport pentru fiecare”

Văzând proiectul de hotărâre nr. K2-151/22.05.2024;

Având în vedere Referatul de aprobare nr.D/900/20.05.2024 al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București;

Ținând seama de Raportul de specialitate nr.D/901/20.05.2024 întocmit de către Direcția Generală Administrație Publică Locală prin Compartimentul Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte, Raportul de specialitate nr.M/3-153/23.05.2024 al Direcției Juridice, Legislație, Contencios Administrativ, Raportul de specialitate nr.G/2045/23.05.2024 al Direcției Management Economic din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1;

Având în vedere avizul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget, impozite și taxe locale, avizul Comisiei de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu și avizul Comisiei de cultură, învățământ, sport, mass-media și culte ale Consiliului Local al Sectorului 1;

Văzând amendamentul nr. 37/30.05.2024 al consilierilor locali PSD și PNL;

În virtutea prevederilor Constituției României;

În conformitate cu prevederile art.3 alin. (2) din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 5 lit.cc), art.108 lit.a), art.139 alin. (3) lit. g), art.166 alin. (2) lit. g) și lit. l) și art.196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1
întrunit în ședință ordinară
HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Se aprobă realizarea proiectului cu titlul: “Sport pentru fiecare”;

Art.2 – Se aprobă valoarea totală a proiectului “Sport pentru fiecare”, în sumă de 12.000.000 lei;

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

Art.3 – Se aprobă “REGULAMENTUL privind implementarea proiectului "Sport pentru fiecare" la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București, prin acordarea unui sprijin financiar sub formă de tichete valorice, pe suport hârtie, denumite vouchere pentru sport, în vederea încurajării și sprijinirii practicării sportului de performanță de către elevi din învățământul preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 1 al Municipiului București” conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art.4 – Proiectul ”Sport pentru fiecare” se va implementa începând cu anul școlar 2024-2025;

Art.5 – (1) Primarul Sectorului 1, Direcția Generală Administrație Publică Locală, Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ, Direcția Management Economic, Direcția Investiții, Serviciul Imagine și Cultură, din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri;

(2) Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă va asigura comunicarea prezentei entităților menționate la alin.(1), precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

Această hotărâre a fost adoptată cu unanimitate, în momentul votului fiind prezenți 24 de consilieri locali din 27 de consilieri locali în funcție, astăzi, 30.05.2024, în ședința ordinară a Consiliului Local al Sectorului 1, convocată în temeiul art.133 alin.(1) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Daniela Popa



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL**

Mirona-Giorgiana Mureșan

În conformitate cu prevederile art. 140 alin(3) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, refuz contrasemnarea pentru legalitate a prezentei hotărâri, conform Opinie motivate nr. C-OM — 13/12.06.2024, anexată în original, prezentei.

Nr.: 112

Data: 30.05.2024





REGULAMENT

privind implementarea proiectului "Sport pentru fiecare" la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București, prin acordarea unui sprijin financiar sub formă de tichete valorice, pe suport hârtie, denumite vouchere pentru sport, în vederea încurajării și sprijinirii practicării sportului de performanță de către elevii din învățământul preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 1 al Municipiului București,

CAPITOLUL I

CADRUL GENERAL AL PROIECTULUI

Art.1. Regulamentul privind implementarea proiectului "Sport pentru fiecare", prin acordarea unui sprijin financiar sub formă de tichete valorice, pe suport hârtie denumite vouchere pentru sport, în vederea încurajării și sprijinirii practicării sportului de performanță de către elevi din învățământul preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 1 al Municipiului București, (denumit în continuare Regulamentul), are ca obiectiv stabilirea condițiilor pentru acordarea acestui sprijin financiar, cu destinație specială, elevilor din învățământul preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 1 al Municipiului București, pentru a participa la activitățile sportive desfășurate de către structurile sportive eligibile.

Art.2. Prin prezentul Regulament se stabilesc criteriile privind acordarea voucherelor pentru sport, sub formă de tichete valorice, pe suport de hârtie, elevilor din învățământul preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 1 al Municipiului București, pentru a participa la activitățile sportive desfășurate de către structurile sportive eligibile,

Art.3. Beneficiarii proiectului sunt elevii din învățământul preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 1 al Municipiului București, în ordinea înregistrării solicitărilor și în limita locurilor disponibile lunar, respectiv a bugetului alocat cu această destinație.

Art.4. (1) Părțile care vor aplica Regulamentul sunt:

- a) Direcția Generală Administrație Publică Locală, Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ, Direcția Management Economic, Direcția Investiții, Serviciul Imagine și Cultură, din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București
- b) Unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 1 al Municipiului București
- c) Structurile sportive;
- d) Operatorul economic, respectiv entitatea juridică emitentă de vouchere pentru sport, sub formă de tichete valorice, pe suport hârtie.

(2) Condițiile de eligibilitate:

- a) Structurile sportive trebuie:

- să facă dovada afilierii la Federația Sportivă Națională pe ramură de sport;
- să asigure desfășurarea activității sportive în cadrul structurii sportive numai de către participanți la activitatea sportivă care dețin această calificare în condițiile prevăzute de dispozițiile legale în vigoare;
- să asigure desfășurarea activității sportive în baze sportive proprii sau aflate în folosință în Sectorul 1 al Municipiului București, în condițiile legii.

b) Operatorul economic trebuie să facă dovada că deține o rețea de structuri sportive eligibile.

Art.5. Elevii majori sau părinții / reprezentanții legali ai elevilor minori, care vor primi voucherele pentru sport, se vor angaja în scris să folosească tichetele valorice primite numai în scopul pentru care au fost emise, în maxim 30 de zile de la primire, fără a le înstrăina către alți beneficiari.

Art.6. Valoarea nominală a fiecărui voucher pentru sport este de 250 lei/elev/lună, acesta putând fi utilizat numai pentru achitarea contravalorii abonamentului/cotizației lunare/taxelor aferente, necesare practicării unei discipline sportive în cadrul structurilor prevăzute la Art. 4 din prezentul Regulament.

Art.7. Proiectul se va pune în aplicare prin alocarea sumelor necesare din bugetul local.

Art.8. (1) Se aprobă alocarea de la bugetul local al Sectorului 1 al Municipiului București a sumei de 2.000.000 de lei pe lună, pentru implementarea proiectului, pe întreaga perioadă de derulare a acestuia.

(2) Prezenta hotărâre se aplică începând cu anul școlar 2024-2025.

Art.9. În termen de 30 de zile de la încheierea contractului cu operatorul economic, se va afișa Lista cu structurile sportive, inclusiv locurile disponibile pe fiecare ramură sportivă, în puncte de interes pe raza Sectorului 1. Lista cu structurile sportive se va actualiza trimestrial, după caz.

Art.10. Direcția Investiții va asigura achiziționarea voucherelor pentru sport de la un operator economic autorizat și va suporta eventualele sume reprezentând costul imprimării pe suport de hârtie a acestora.

Art.11. Conducerea fiecărei unități de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 1 al Municipiului București va desemna o persoană, care va ține evidența lunară a voucherelor pentru sport distribuite elevilor majori sau părinților/reprezentanților legali ai elevilor minori, documente ce se vor păstra, împreună cu celelalte documente prevăzute la art. 18 din prezentul Regulament, în arhiva unității de învățământ, conform termenelor prevăzute de legislația în vigoare.

Art.12. În cazul nefolosirii voucherului pentru sport în perioada de valabilitate, acesta nu va mai putea fi utilizat, iar beneficiarul nu va mai primi alt tichet valoric în anul școlar respectiv, cu excepția motivelor bine întemeiate ce au condus la imposibilitatea de a îl folosi, caz în care beneficiarul poate primi alte vouchere pentru luna următoare din anul calendaristic respectiv.

Art.13. Tichetele valorice pe suport de hârtie, denumite vouchere pentru sport se vor emite numai în perioada derulării acestui program, după semnarea contractului cu operatorul economic.

Art.14. Primirea voucherelor pentru sport de către beneficiari se va face în conformitate cu prevederile prezentului Regulament, care este obligatoriu pentru toți beneficiarii.

Art.15. Beneficiarii voucherelor pentru sport, personal (elevi majori) sau prin intermediul părinților/reprezentanților legali, în cazul elevilor minori, își vor exprima, în scris, obligația cu privire la respectarea prevederilor prezentului Regulament, precum și acordul pentru prelucrarea datelor cu

caracter personal, conform legislației în vigoare. Acordul cu privire la acestea se va face la unitatea de învățământ care va păstra și arhiva documentele în cauză.

Art.16. Lipsa exprimării acordului privind respectarea obligațiilor asumate de beneficiari sau de către părinții /reprezentanții legali, precum și a prelucrării datelor cu caracter personal atrage imposibilitatea acordării sprijinului financiar, sub formă de voucher pentru sport, beneficiarului în cauză.

Art.17. Regulamentul va fi adus la cunoștință publică prin intermediul Primăriei Sector 1 al Municipiului București pe site-ul Primăriei, precum și prin afișare la sediul unității de învățământ preuniversitar de stat în cauză, precum și prin orice alte mijloace de promovare.

CAPITOLUL 2

CONDIȚII DE PARTICIPARE

Art.18. Înscrierea în proiectul "Sport pentru fiecare" aprobat la nivelul Sectorului 1, în vederea acordării voucherelor pentru sport, se realizează de către elevii majori sau părinții/reprezentanții legali ai elevilor minori, prin depunerea la unitatea de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 1 al Municipiului București, la care este înscris elevul, a următoarelor documente:

- a) cerere pentru acordarea voucherelor pentru sport, formulată de către elevul major sau de către părinții /reprezentantul legal, în cazul elevului minor;
- b) dovada că elevul s-a înscris/legitimă la una dintre structurile sportive eligibile;
- c) documente care să ateste calitatea de părinte, respectiv certificatul de naștere al elevului, în cazul părinților naturali, sau hotărârea judecătorească de încuviințare a adopției, în cazul elevului adoptat;
- d) documente care să ateste calitatea de părinte/reprezentant legal, după caz: certificat naștere, hotărâre judecătorească, etc;
- e) declarația pe propria răspundere a elevului major sau a părinților/reprezentantului legal al elevului minor, după caz, conform modelului din Anexa 2;
- f) alte documente solicitate de unitatea de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 1, potrivit regulamentului intern, după caz;
- g) copie după actul de identitate al elevului major.

Completarea eronată, cu intenție, a documentelor solicitate, de către beneficiari sau părinții/reprezentantul legal ai beneficiarilor, după caz, va avea drept consecință neacordarea voucherelor pentru sport.

CAPITOLUL 3

CIRCUITUL VOUCHERELOR PENTRU SPORT

Art.19. Accesul în structurile sportive se va face pe baza voucherului pentru sport ce va fi predat în prima zi când se prezintă beneficiarul.

Art.20. Înstrăinarea voucherului pentru sport către o altă persoană decât beneficiarul este interzisă.

Art.21. Voucherul pentru sport este valabil 30 de zile de la data la care a fost emis.

Art.22. Voucherul pentru sport achiziționat lunar și nefolosit determină pierderea valabilității acestuia, precum și a eligibilității beneficiarului de a participa la program, dacă nu sunt aduse acte doveditoare care să justifice absența elevului.

Art.23. Voucherul pentru sport se acordă beneficiarului major sau părinților/reprezentantului legal ai beneficiarilor, după caz, înscriși la unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 1 al Municipiului București. Voucherele pentru sport vor fi ridicate de către elevul major sau părinte/reprezentant legal, în cazul elevului minor, lunar, de la unitatea de învățământ, pe bază de semnătură.

Art.24. Beneficiarii sau părinții/reprezentantul legal, după caz, sunt direct răspunzători pentru păstrarea și utilizarea voucherelor pentru sport, sub forma tichetelor valorice, pe suport de hârtie.

Art.25. Înscrierile la programul pentru acordarea voucherelor pentru sport se vor face doar în perioadele care vor fi comunicate public de către Primăria Sectorului 1.

Art.26. Conducerea unităților de învățământ va afișa, la intrarea în unitățile de învățământ, toate condițiile de acordare a voucherelor pentru sport, sub forma tichetelor valorice, pe suport hârtie, pentru a fi luate la cunoștință de către toți părinții/reprezentanții legali ai beneficiarilor.

Art.27. (1) Pentru acordarea voucherelor pentru sport, unitățile de învățământ participante la proiect, în urma centralizării solicitărilor primite, vor întocmi și înainta Direcției Generale Administrație Publică Locală o listă care va cuprinde următoarele informații:

- nume unitate de învățământ;
- date de identificare beneficiar/părinte/reprezentant legal (nume, prenume, domiciliu, C.I.,CNP);
- valoarea nominală a voucherului pentru sport, exprimată în lei;
- ramura de sport aleasă de fiecare beneficiar;
- numele structurii sportive alese de fiecare beneficiar.

(2) Aceasta listă va fi actualizată lunar de către fiecare unitate de învățământ, în funcție de prezența beneficiarilor.

Art.28. Un beneficiar nu poate cumula mai multe vouchere pentru sport.

Art.29. Solicitățile pentru acordarea voucherelor pentru sport se vor face la sediul unităților de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 1 al Municipiului București, care vor centraliza și vor comunica, către Direcția Generală Administrație Publică Locală, lista cu necesarul de vouchere, împreună cu toate informațiile mai sus menționate, conform prezentului Regulament.

Art.30. Direcția Generală Administrație Publică Locală transmite comanda fermă către operatorul economic responsabil cu tipărirea voucherelor pentru sport, sub formă de tichete valorice, pe suport hârtie, conform listelor întocmite de către unitățile de învățământ.

Art.31. (1). Operatorul economic asigură tipărirea, livrarea tichetelor valorice pe suport hârtie, separat pe fiecare unitate de învățământ, și transportul acestora, în maxim 72 de ore, până la sediul administrativ al Primăriei Sector 1 din Bulevardul Banu Manta Nr. 9, Sector 1, București.

(2) Recepția cantitativă și calitativă a voucherelor pentru sport se va efectua la sediul administrativ al Primăriei Sector 1 din Bulevardul Banu Manta Nr. 9, Sector 1, București, prin întocmirea unui proces-verbal.

(3) Voucherele pentru sport vor fi ridicate de la sediul Primăriei Sector 1 din Bulevardul Banu Manta Nr. 9, Sector 1, București de către persoana desemnată de către fiecare unitate de învățământ de pe raza Sectorului 1 al Municipiului București, participantă la program.

(4) Pentru actualizarea lunară a listelor, beneficiarii înscriși în program vor prezenta la sediul unității de învățământ o adeverință, asumată de către structura sportivă, prin care se face dovada că acesta a participat la toate activitățile sportive organizate în perioada de valabilitate a voucherului pentru sport.

(5) În cazul în care prezența la activitățile sportive este sub 50%, beneficiarul devine neeligibil, pentru perioada următoare a derulării programului. Excepție fac absențele motivate.

(6) Structurile sportive se obligă să monitorizeze prezența beneficiarilor înscriși, la activitățile sportive.

Art.32. (1).Voucherele pentru sport vor fi înmânate lunar, beneficiarilor sau părinților/reprezentanților legali ai acestora, după caz, de către reprezentantul unității de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 1 al Municipiului București, la sediul respectivei unității de învățământ, pe bază de semnătură de primire, cu menționarea datelor de identificare din CI/BI.

(2) Voucherele pentru sport vor fi predate de către beneficiar sau părinți/reprezentant legal al elevului minor, după caz, personalului desemnat de către structura sportivă pentru a se ocupa de acest lucru.

(3) Operatorul economic va prezenta, lunar, un raport privind voucherele pentru sport decontate fiecărei structuri sportive.

(4) În cazul deteriorării sau pierderii voucherului pentru sport, unitatea de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 1 al Municipiului București este absolvită de orice răspundere.

(5) Vouchere pentru sport, sub formă de tichete valorice pe suport hârtie, se emit începând cu anul 2024.

CAPITOLUL 4

CONDIȚII DE UTILIZARE A VOUCHERELOR PENTRU SPORT

Art.33. Pe fiecare voucher pentru sport, emis sub forma de tichet valoric, pe suport hârtie, vor fi inscripționate minimum următoarele informații:

- elemente de identificare vizuală a Primăriei Sector 1 București;
- elemente de identificare vizuală a unității de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 1 al Municipiului București;
- denumirea „Voucher pentru sport”;
- seria numerică a voucherului pentru sport;
- datele de identificare a beneficiarului (nume, prenume, CNP);
- valoarea nominală a voucherului pentru sport, în cifre și în litere;
- ramura de sport practică;
- perioada de valabilitate a voucherului sportiv: voucherul sportiv are valabilitate de 30 zile.

Art.34. Condiții de utilizare a voucherelor pentru sport:

(1) Voucherul pentru sport va fi folosit exclusiv la activitățile desfășurate de structurile sportive.

(2) Utilizarea voucherelor pentru sport atrage obligația beneficiarului și sau a părinților/reprezentantului legal al beneficiarilor minori, după caz, de a accepta prezentul Regulament.

(3) Voucherul pentru sport poate fi utilizat, exclusiv, de către beneficiar, o singură dată, în perioada de valabilitate a acestuia.

(4) Voucherul pentru sport nu este transmisibil.

(5) Este interzisă folosirea voucherelor pentru sport în alte scopuri, precum și vânzarea acestora către terțe persoane fizice sau juridice.

(6) Nu se poate folosi voucherul pentru sport decât pentru lista afișată public, de structuri sportive, care colaborează cu operatorul economic.

(7) Utilizarea voucherului pentru sport de către beneficiar atrage obligația acestuia/a părintelui/a reprezentantului legal de a declara venitul aferent tichetului de sportiv, cât și de plată a impozitului aferent, cu respectarea legislației în vigoare.

Art.35. Valoarea nominală a voucherului pentru sport este de 250 lei/beneficiar/lună.

Art.36. (1) Opțiunea de practicare a ramurii de sport se va efectua la data înregistrării solicitării, în funcție de locurile disponibile în cadrul structurilor sportive.

(2) Dacă, la data solicitării înscrierii practicării unei anumite ramuri de sport, se constată că nu mai sunt locuri disponibile, cu acordul beneficiarului sau al părintelui /reprezentantului legal al elevului minor, după caz, se poate opta pentru o altă ramură de sport disponibilă, aflată pe lista pusă la dispoziție de către structura sportivă.

Art. 37. Pe parcursul lunii, un beneficiar nu poate să își schimbe opțiunea în ceea ce privește opțiunea pentru ramura de sport, care se poate schimba începând cu luna următoare.

Art. 38. Modalitatea de urmărire a implementării proiectului în condiții optime va fi stabilită, ulterior, de către Direcția Generală Administrație Publică Locală, printr-o procedură operațională .

CAPITOLUL 5

PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Art.39. Fiecare beneficiar sau părinte/reprezentant legal al beneficiarului minor, după caz, este de acord, în mod expres, neechivoc și necondiționat, ca datele sale cu caracter personal să fie incluse în baza de date a unității de învățământ și utilizate în conformitate cu prevederile prezentului Regulament.

Art.40. Datele furnizate de beneficiar sau părinții/reprezentanții legali ai beneficiarilor minori, după caz, nu vor fi de dezvăluite altor persoane în afara părților prevăzute în prezentul Regulament.

CAPITOLUL 6

DISPOZIȚII FINALE

Art.41. Regulamentul privind implementarea proiectului "Sport pentru fiecare", prin acordarea unui sprijin financiar sub formă de tichete valorice, pe suport hârtie denumite vouchere pentru sport, în vederea încurajării și sprijinirii practicării sportului de performanță de către elevii din învățământul preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 1 al Municipiului București, va fi afișat la avizierul unităților de învățământ preuniversitar de stat din Sectorul 1 al Municipiului București și va fi adus la cunoștința beneficiarilor părinților/reprezentanți legali ai acestora.

Art.42. Primăria Sectorului 1 al Municipiului București prin Serviciul Imagine și Cultură vor asigura mediatizarea Regulamentului privind implementarea proiectului "Sport pentru fiecare", prin acordarea unui sprijin financiar sub formă de tichete valorice, pe suport hârtie denumite vouchere pentru sport, în vederea încurajării și sprijinirii practicării sportului de performanță de către elevi din învățământul preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 1 al Municipiului București, pe site-urile celor două instituții și prin orice alte mijloace mass-media ce se impun.

Anexa nr. 1 la "Regulamentul privind implementarea proiectului "Sport pentru fiecare" la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București, prin acordarea unui sprijin financiar sub formă de tichete valorice, pe suport hârtie, denumite vouchere pentru sport, în vederea încurajării și sprijinirii practicării sportului de performanță de către elevi din învățământul preuniversitar de stat de pe raza Sectorului 1 al Municipiului București"

MODEL

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul (a) (nume și prenume), domiciliat în (adresa completă), având CNP în calitate de elev major/părinte/reprezentant legal al minorului (nume și prenume), beneficiar al voucherelor sportive din programul "Sport pentru fiecare" la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București, pe propria răspundere declar următoarele:

1. Mă oblig să folosesc tichetele valorice primite numai în scopul pentru care au fost emise, în maxim 30 de zile de la primire, fără a le înstrăina către alți beneficiari.
2. Mă oblig să respect, întocmai, prevederile Regulamentului privind implementarea proiectului "Sport pentru fiecare", astfel cum a fost aprobat prin HCL Sector 1 nr , din , ..
3. Nu beneficiaz /copilul meu nu beneficiază de alte tichete valorice/sprijin financiar cu aceeași destinație .
4. Sunt de acord în mod expres, neechivoc și necondiționat, ca datele mele cu caracter personal să fie incluse în baza de date a unității de învățământ și utilizate în conformitate cu prevederile prezentului Regulament.

Data

Semnătura



Nr. C/ OM-13/12.06.2024

A se anexa la Hotărârea nr. 112/30.05.2024

OPINIE MOTIVATĂ

Eu, Mirona-Giorgiana Mureșan, în calitate de Secretar General al Sectorului 1 al Municipiului București, în conformitate cu prevederile art. 140 alin. (3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, refuz contrasemnarea **Hotărârii nr.112/30.05.2024 privind aprobarea și finanțarea proiectului cu titlul „Sport pentru fiecare”**, adoptată în cadrul dezbaterilor sesiunii ordinare a Consiliului local al Sectorului 1 al Municipiului București din data de 30.05.2024.

Proiectul de hotărâre inițial, K2-151/22.05.2024, a avut ca titlulatură „privind aprobarea și finanțarea proiectului cu titlul „Sport pentru fiecare”.

Direct, în cadrul sesiunii a fost prezentat și aprobat amendamentul nr. 37/30.05.2024, fără avizarea preliminară a compartimentelor de resort înainte de a fi supus votului, amendament ce a vizat, în fapt, modificări de fond ale proiectului inițial, respectiv ale obiectului de reglementare.

De precizat faptul că, în cadrul dezbaterilor, subsemnata, conform prevederilor art. 139 alin. (12) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, **am formulat propunerea de retransmitere a proiectului de hotărâre în vederea reexaminării**, însă propunerea a fost respinsă cu votul majorității consilierilor locali prezenți, amendamentul și proiectul de hotărâre fiind aprobat cu majoritate absolută, în conformitate cu prevederile art. 5 lit. cc) și art. 139 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 (...), cu modificările și completările ulterioare.

Analizând hotărârea adoptată cu amendamentul aprobat, dar și proiectul de hotărâre inițial, apreciez că este nelegală sub un **dublu aspect**:

A. Din considerente ce vizează normele de tehnică legislativă, întrucât aspectele de formă sunt preliminare oricărei analize de fond.

Astfel, conform prevederilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare:



1. Alin. 3 alin. (2) prevede: „(2) Normele de tehnică legislativă se aplică, în mod corespunzător, și la elaborarea și adoptarea proiectelor de ordine, instrucțiuni și de alte acte normative emise de conducătorii organelor administrației publice centrale de specialitate, precum și la elaborarea și adoptarea actelor cu caracter normativ emise de autoritățile administrației publice locale.”

2. Art. 30 alin. (2) prevede: „(2) Expunerile de motive, notele de fundamentare, referatele de aprobare și studiile de impact constituie instrumentele de prezentare și motivare ale noilor reglementări propuse.”

3. Art. 32 prevede: „(1) Documentele de motivare se redactează într-un stil explicativ, clar, folosindu-se terminologia proiectului de act normativ pe care îl prezintă.

(2) Motivarea trebuie să se refere la forma finală a proiectului de act normativ; dacă pe parcurs s-au adus unele modificări proiectului, ca urmare a propunerilor și observațiilor primite de la organele de avizare, motivarea inițială trebuie reconsiderată în mod corespunzător.”

4. Art. 36. prevede: „(1) Actele normative trebuie redactate într-un limbaj și stil juridic specific normativ, concis, sobru, clar și precis, care să excludă orice echivoc, cu respectarea strictă a regulilor gramaticale și de ortografie.”

5. Art. 61 prevede: „(1) Modificarea sau completarea unui act normativ este admisă numai dacă nu se afectează concepția generală ori caracterul unitar al aceluia act sau dacă nu privește întreaga ori cea mai mare parte a reglementării în cauză; în caz contrar actul se înlocuiește cu o nouă reglementare, urmând să fie în întregime abrogat.

(2) Prevederile modificate sau care completează actul normativ trebuie să se integreze armonios în actul supus modificării ori completării, asigurându-se unitatea de stil și de terminologie, precum și succesiunea normală a articolelor.”

Din analiza conținutului și a ponderii amendamentului propus și aprobat, proiectul de hotărâre inițial a suportat următoarele modificări:

1. Ale conținutului proiectului de hotărâre (obiectul reglementării), introducerea unor noi articole/modificarea articolelor, actul administrativ final devenind practic o nouă reglementare.

Consider că o astfel de procedură **nu este admisibilă din perspectiva prevederilor legale menționate anterior**, deoarece, atât timp cât, modificările afectează o mare parte a reglementării hotărârea adoptată nu mai are legătură nici cu documentele de fundamentare și motivare (referat



de aprobare, rapoarte de specialitate), nici cu concepția generală a proiectului de hotărâre supus dezbaterii (aprobarea proiectului „Sport pentru fiecare” începând cu anul școlar 2024-2025).

2. De asemenea, în considerarea principiului de drept administrativ consacrat de art. 81 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, intitulat *”Subordonarea față de actele de nivel superior”* conform căruia *„La elaborarea proiectelor de hotărâri, ordine sau dispoziții se va avea în vedere caracterul lor de acte subordonate legilor, hotărârilor și ordonanțelor Guvernului și altor acte de nivel superior”*.

Pentru soluționarea problemelor de interes general ale membrilor colectivității locale, autorităților administrației publice locale le revine competența exclusivă în a aprecia necesitatea și oportunitatea adoptării actelor administrative, în limitele și cu respectarea strictă a dispozițiilor legale cu incidență în materie. A admite ipoteza că, actele administrative sunt emise doar pentru considerente de oportunitate, pe care le apreciază aleșii locali, este în contradicție evidentă cu principiul de drept constituțional înscris la art. 1 alin. (5) din Legea fundamentală, în baza căreia în România respectarea și supremația Constituției este obligatorie, la fel fiind obligatorie și respectarea legilor.

În cazul dat, amendamentul nu se poate elabora doar pentru motive de oportunitate, ci aceste motive de necesitate și de oportunitate trebuie raportate **la dispozițiile legale cu caracter special aplicabile în materie**. Altfel spus, consilierii locali sunt obligați, prin efectul legii, ca atunci când apreciază oportunitatea adoptării unei anumite măsuri să aibă în vedere caracterul subordonat al acesteia față de legile în vigoare, care ordonă, stabilesc și limitează conduita autorității emitente a actului administrativ.

Prin urmare, elaborarea amendamentului trebuia să se facă de către inițiatori, pe baza unor investigații și studii prealabile economice, a unor documentări de specialitate în domeniul în care are loc reglementarea. Numai o bună cunoaștere a domeniului poate conduce la o exprimare corectă a normei juridice în conținutul actului administrativ cu caracter normativ. Fundamentarea amendamentului trebuia să cuprindă descrierea situațiilor de fapt ce urmează să fie transformate în situații de drept, analiza judecăților de valoare care determină completarea viitoarei reglementări, costul modificării prin amendament a proiectului de hotărâre propus, oportunitatea sa. Amendamentul propus trebuia să fundamenteze și unele prognoze, pe termen scurt, mediu sau lung și să înlăture acțiunile legislative de conjunctură ori interpușe fără o cercetare suficientă a realității. De altfel, pentru a asigura o dezbatere în deplină cunoștință de cauză, amendamentul însoțit de documentația aferentă se formulează **în legătură cu proiectul de hotărâre**, cuprinzând raționamente logice, inductive sau deductive, pe care consilierii locali se bazează în formarea, dezvoltarea și susținerea motivației admiterii amendamentului ce trebuie încorporat în cuprinsul actului administrativ cu caracter normativ.

Totodată, precizez faptul că, actul administrativ adoptat trebuie să se încadreze în sistemul legislativ care implică legături multiple și formează un complex unitar în cadrul căruia există relații de ierarhie, corelare, compatibilitate, interdependență. Regulile de drept adoptate trebuie să corespundă



schimbărilor în formă și conținut ale interacțiunilor sociale și să aibă o mare stabilitate, condiție necesară unei ordini juridice.

De asemenea, textul amendamentului formulat și pe cale de consecință, al hotărârii adoptate nu respectă prevederile art. 3 alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată: *„Normele de tehnică legislativă se aplică, în mod corespunzător, și la elaborarea și adoptarea proiectelor de ordine, instrucțiuni, și de alte acte normative emise de conducătorii organelor administrației publice centrale de specialitate, precum și la elaborarea și adoptarea actelor cu caracter normativ emise de autoritățile administrației publice locale”*.

Totodată, amendamentul adoptat și integrat nu respectă prevederile art. 36 alin. (1) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată: *„Actele normative trebuie redactate într-un limbaj și stil juridic specific normativ, concis, sobru, clar și precis, care să excludă orice echivoc, cu respectarea strictă a regulilor gramaticale și de ortografie”*.

În acest context, apreciez că doar o maximă rigoare și raportare la dispozițiile legii - lato sensu, cât și stricto sensu - în ceea ce privește pregătirea elaborării, redactarea, adoptarea și intrarea în vigoare a actului administrativ cu caracter normativ poate să confere acestuia caracterul de legalitate și să susțină prezumția legalității actului administrativ, acela de a soluționa o **nevoie socială** în acord deplin cu legea aplicabilă în materie.

Fac precizarea, de asemenea, că, la momentul depunerii amendamentului, acesta nu a fost însoțit de niciun document suport și nu a fost avizat de către direcțiile avizatoare **pe parcursul desfășurării ședinței din 30.05.2024, ulterior, la data de 03.06.2024, fiind prezentat spre avizare Direcției Juridice, Legislație și Contencios Administrativ, Direcției Generale Administrație Publică locală, precum și Direcției Management Economic**

B. În ceea ce privește modificările de fond ale proiectului de hotărâre prin aprobarea amendamentului

Precizez că, proiectul inițiat de Direcția Administrație Publică Locală a fost elaborat pentru a supune spre aprobare programul „Sport pentru fiecare” cu aplicabilitate imediată, acesta fiind schimbat prin **Amendamentul nr. 37**, votat în ședința din **30.05.2024**, urmând a se aplica începând cu **anul școlar 2024-2025**.

Conform ultimelor adrese ale Instituției Prefectului Municipiului București (adresa nr. A.G.G. 222272/P/08.04.2024, A.G.G. 3051/P/23.04.2024, A.G.G. 3007/P/23.04.2024 etc), în special potrivit adresei nr. 222272/P/08.04.2024, în care se prevede: „(...) Astfel, în logica firească a legiuitorului primar, în cadrul ședințelor ordinare ale consiliului local se discută și se aprobă doar acele proiecte de hotărâri ale consiliului local care, în prealabil, au fost analizate sub aspectul fondului și al formei de către compartimentul de specialitate din subordinea primarului, precum și de către comisiile de specialitate ale consiliului local care au emis rapoartele, respectiv avizele de specialitate, fiind astfel

Pag 4/ 5



interzis a se discuta și a se aproba un proiect de hotărâre cu încălcarea acestor reguli. În acest sens, prevederea art. 136 alin.(8), conform căreia fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței consiliului local este supus dezbaterii dacă este însoțit de:

- a) referatul de aprobare, ca instrument de prezentare și motivare, semnat de inițiator;
- b) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
- c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului local;
- d) alte documente prevăzute de legislația specială **este imperativă și nu poate fi încălcată.**- apreciez că Instituția Prefectului Municipiului București, în conformitate cu prevederile art. 255 din OUG nr. 57/2019, și-a exprimat punctul de vedere referitor la nelegalitatea încălcării dispozițiilor legale enunțate mai sus.

Față de cele expuse anterior, consider că Hotărârea nr.112/30.05.2024 privind aprobarea și finanțarea proiectului cu titlul „Sport pentru fiecare”, adoptată în cadrul ședinței Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București din data de 30.05.2024 nu întrunește condițiile de legalitate prevăzute de dispozițiile art.139 alin.(12) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și, legislația specifică privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, motiv pentru care refuz contrasemnarea ei.

Cu stimă,

