

CONTRACT DE FURNIZARE

Nr. 14 / 28.04.2022

Art.1. Prezentele clauze generale sunt aplicabile contractelor de achiziție publică de servicii, atribuite de autoritățile contractante în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a celorlalte acte normative aprobate în aplicarea acestora,

între

Autoritatea contractantă

**DIRECȚIA GENERALĂ DE IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE A
SECTORULUI 1, BUCUREȘTI**

adresa/sediul

Piața Amzei nr. 13 , Sector 1, București

telefon/fax

021.311.91.10/021.311.91.06/021.311.91.31 fax: 021.319.99.92,

codul fiscal

12293095,

cont

RO36TREZ24A545000710130X Trezorerie Sector 1,

reprezentată prin

DI TRUȘCĂ Florin-Ionel, Director General și DI COCOTĂ Salvim-Codruț, Director General Adjunct al Direcției Economice, în calitate de achizitor

și

Operatorul economic

S.C. DOCPROCESS SA

adresa sediului

**Soseaua București - Ploiești 1A Bucharest Business Park, Corp B,
parter, București**

telefon/fax

0215 280 236

număr de înmatriculare

J40 / 3571 / 23.02.2005 Cod fiscal RO17275880

cont

RO16INGB0000999904038151 deschis la ING Bank

reprezentat prin

Dna. Apolozan Daniela, Director General, în calitate de prestator

Art. 2. Definiții

1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. contract - prezentul contract și toate anexele sale;

b. achizitor- și prestator părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;

f. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revolții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g. cazul fortuit - eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs;

h. zi - zi calendaristică; an 365 de zile.

Art.3. Interpretare

1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

2. Termenul "zi" zilele calendaristice, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare. Termenul exprimat în zile începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al autorității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare. Cuvintele referitoare la persoane sau părți vor include societățile și companiile, precum și orice organizație având personalitate juridică.

3. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

Clauze obligatorii

Art. 4. Obiectul principal al contractului

1. Prestatorul se obligă să asigure beneficiarului (clientului) servicii de consultanță tehnică pentru identificarea unei soluții în vederea îmbunătățirii relației cu clientii/cetățenii în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

2. Serviciile ce formează obiectul prezentului Contract vor fi executate în mai multe etape, după cum urmează:

a) Etapa I constă în analiza stării de fapt la nivelul Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 1, și se va realiza în urma informațiilor și documentelor furnizate respectiv a discuțiilor ce vor avea loc cu funcționarii publici desemnați în cadrul departamentelor instituției, analiza ce se va finaliza cu prezentarea unui raport.

b) Etapa II constă în identificarea celor mai bune soluții pentru implementare și prezentarea acestora Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 1 pentru validare, elaborarea Caietului de sarcini pentru soluția identificată și studierea pieței pentru a găsi soluția potrivită, etapa ce se va finaliza cu prezentarea raportului.

3. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

Art. 5. Pretul contractului

1. Pretul convenit pentru îndeplinirea contractului este de **79.200,00** lei fără TVA la care se adaugă 15.048,00 lei TVA, rezultând valoarea finală de **94.248,00** lei.

Art. 6. Durata contractului

1. Durata prezentului contract este maxim 40 de zile lucrătoare.

Art. 7. Executarea contractului

1. Executarea contractului începe la data de **16.05.2022**.

Art. 8. Documentele contractului

1. Documentele contractului sunt:

- a) oferta tehnico-financiară
- b) acte adiționale, dacă există;
- c) alte anexe (dacă este cazul)

Art. 9. Caracterul confidential al contractului

1. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului.

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, cum ar fi informații tehnice, comerciale, surse de program, baze de date, arhive, structura prețurilor, informații administrative, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale. Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidential și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă;

b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire;

c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

Art. 10. Dreptul de proprietate intelectuală

1. Dreptul de proprietate intelectuală asupra serviciilor de consultanță este al Prestatorului, Achizitorul având doar drepturi de folosire neexclusivă.
2. Achizitorul nu are dreptul în niciun caz de a exporta, studia, copia, divulga structura, logica și modul de organizare al informațiilor fără acordul scris al Prestatorului.

Art. 11. Obligațiile principale ale prestatorului

1. Prestatorul serviciilor de consultanță se obligă să elaboreze rapoartele de etapă și caietul de sarcini pentru soluția identificată cu respectarea Planificării Proiectului anexa la prezentul contract și să asigure la capacitatea și eficiența maximă serviciile care fac obiectul prezentului contract.
2. Prestatorul are obligația să aducă la cunoștință achizitorului orice modificare intervenită asupra documentației întocmite.
3. Prestatorul serviciilor de consultanță se obligă să prezinte Beneficiarului răspunsuri exacte și coerente la solicitările acestuia.
4. Prestatorul serviciilor de consultanță se obligă să presteze, la solicitarea Beneficiarului, servicii de consultanță referitoare la diverse probleme aferente activităților desfășurate de acesta.
5. Prestatorul serviciilor de consultanță se obligă să transmită factura, reprezentând contravaloarea serviciilor prestate, la Registratura Generală a achizitorului.

Art. 12. Obligațiile achizitorului

1. Achizitorul se obligă să furnizeze prestatorului următoarele documente:
 - a) documente justificative;
 - b) orice alte documente și informații necesare realizării serviciilor care fac obiectul prezentului contract.
2. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.
3. Achizitorul se obligă să achiziționeze, și să plătească pretul convenit în prezentul contract de la articolul bugetar 20.30.30.
4. Achizitorul se obligă să plătească pretul către furnizor în termen de 30 zile de la data înregistrării facturii la Registratura Generală a DGITL Sector 1, cu condiția realizării activităților menționate la art. 4. În situații excepționale (lipsa creditelor bugetare, etc.) termenul de plată al facturilor înregistrate la Registratura D.G.I.T.L. a Sectorului 1, este de 60 zile de la data înregistrării acestora la Registratura D.G.I.T.L. a Sectorului 1, conform dispozițiilor art. 7 alin. 1 din Legea nr. 72/2013 cu modificările și completările ulterioare. Situațiile excepționale vor fi notificate de către Achizitor printr-o solicitare scrisă Prestatorului în termen de maxim 30 de zile de la data înregistrării facturilor la Registratura D.G.I.T.L. a Sectorului 1.
5. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 zile lucrătoare de la data menționată la pct. 3, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua livrarea aplicației/prestarea serviciilor în termen de 1 zi.
6. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția furnizorului/prestatorului orice facilități și/sau informații pe care furnizorul/prestatorul le solicită și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

Art. 13. Sanțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

1. În cazul în care, din vină sau exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul facturii de plată, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota de 0,10% pe zi de întârziere.
2. În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite la art. 12 pct. 4, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota de 0,10% pe zi de întârziere din plata neefectuată până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.
3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat deplin drept, fără nicio notificare prealabilă și fără intervenția instanțelor de judecată și de a pretinde plata de daune interese.
4. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă da faliment, cu condiția ca aceasta anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

Art. 14. Receptie si verificari

1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu solicitarea adresata in termen de maxim 5 zile de la predare. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate prestatorului, stabilindu-se și termenele pentru remediere. In situatia in care prestatorul nu respecta termenul de remediere stabilit in conditiile anterior aratate, prevederile art. 6 pct 1 din prezentul Contract se aplica in mod corespunzator. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a prestatorului, achizitorul va efectua recepția.
2. Predarea documentelor întocmite și semnate se va face numai pe bază de procese verbale de predare-primire, întocmite pe parcursul derularii fiecărei etape a Contractului, dupa caz, până la finalizarea contractului in conformitate cu prevederile art. 6.
3. Verificarile vor fi efectuate de catre Directorul General Adjunct al Directiei de Administrare Contribuabili Persoane Fizice si Directorul General Adjunct al Directiei de Administrare Contribuabili Persoane Juridice.

Art. 15. Intarzieri in indeplinirea contractului

1. Prestatorul are obligatia de a indeplini contractul de servicii de consultanta in termen de 40 zile lucratoare.
2. Daca pe parcursul indeplinirii contractului prestatorul nu respecta termenul executare prevazut la art. 6, atunci acesta are obligatia de a notifica achizitorul in timp util; modificarea acestui termen se va face cu acordul partilor, prin act aditional.
3. In afara cazului in care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de livrare si implementare, orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalitati prestatorului.

Art. 16. Incepere, finalizare, intarzieri, sistare, reziliere

1. Prestatorul are obligatia de a incepe executarea contractului incepand cu data semnarii prezentului contract.
2. Serviciile prestate in baza contractului sau, daca este cazul, oricare faza a acestora prevazuta a fi terminata intr-o perioada stabilita in programul de lucru trebuie finalizate in termenul convenit de parti, termen care se calculeaza de la data inceperii prestarii serviciilor.
3. Daca pe parcursul indeplinirii contractului prestatorul nu poate respecta programul de lucru, acesta are obligatia de a notifica acest lucru, in timp util, achizitorului.
4. In afara cazului in care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de executie, orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalitati prestatorului.

Art. 17. Ajustarea pretului contractului

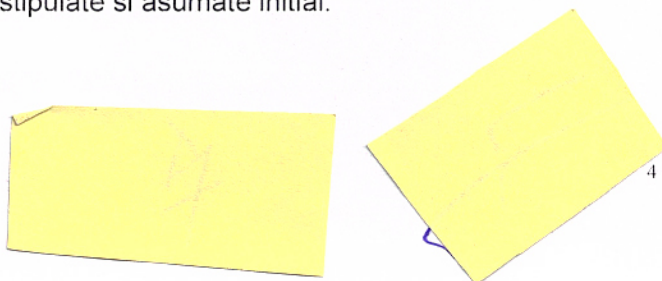
1. Pentru serviciile prestate, sumele datorate de achizitor prestatorului sunt cele mentionate la art. 5.

Art. 18. Amendamente

1. Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

Art. 19. Cesiunea

1. Este permisa doar cesiunea creantelor nascute din contract, obligatiile nascute ramanand in sarcina partilor contractante, astfel cum au fost stipulate si asumate initial.



Art. 20. Forta majora si cazul fortuit

1. Forta majora este constatata de o autoritate competenta.
2. Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.
3. Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.
4. Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, in 48 ore, de la producerea fortei majore si in mod complet, interventia acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.
5. Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara nicio notificare prealabila, fara interventia instantelor judecatoresti si fara ca vreuna dintre parti sa poata pretinda celeilalte daune-interese.
6. In situatii exceptionale (neaprobarea bugetului de cheltuieli, lipsa creditelor bugetare, etc.) termenul de plata al facturilor inregistrate la Registratura D.G.I.T.L. a Sectorului 1, este de 60 zile de la data înregistrării acestora la Registratura D.G.I.T.L. a Sectorului 1, conform dispozitiilor art. 7 alin. 1 din Legea nr. 72/2013 cu modificarile si completarile ulterioare. Situatiile exceptionale vor fi notificate de catre Achizitor printr-o notificare scrisa Prestatorului in termen de maxim 30 de zile de la data inregistrarii facturilor la Registratura D.G.I.T.L. a Sectorului 1.

Art. 21. Solutionarea litigiilor

1. Achizitorul si furnizorul/prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.
2. Daca, dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative, achizitorul si furnizorul/prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti din Romania.

Art. 22. Limba care guverneaza contractul

1. Limba care guverneaza contractul este limba romana.

Art. 23. Comunicari

1. a) Orice comunicare dintre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.
b) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.
2. Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, fax sau email, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

Art. 24. Prelucrarea datelor cu caracter personal

1. Părțile se angajează să respecte dispozițiile Regulamentului (UE)2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), denumit în continuare Regulamentul (EU) 2016/679.
2. In scopul asigurarii respectarii prevederilor punctului 2, partile dispun masuri specifice pentru asigurarea respectarii dispozitiilor art. 25 din Regulamentul (EU) 2016/679.
3. Orice încălcare a securității datelor cu caracter personal care privește datele prelucrate în temeiul prezentului contract este notificată de îndată de către prestator, achizitorului in termen de maxim 24 ore de la data constatării.

Art. 25. Legea aplicabilă contractului

1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, 29.04.2022, prezentul contract în două exemplare, a câte 6 file, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR

D.G.I.T.L. Sector 1

D

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
AL DIRECTIEI ECONOMICE
Căminul Soluții Codrut

SEF SERVICIU
SERVICIUL JURIDIC
SI SOLUTIONARE CONTESTATII
MĂC Alexandru

SEF SERVICIU
SERVICIUL CONTABILITATE
SI ACHIZITII PUBLICE

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
AL DIRECTIEI DE ADMINISTRARE
CONTRIBUABILI PERSOANE JURIDICE

Certificat
reg

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
AL DIRECTIEI DE ADMINISTRARE
CONTRIBUABILI PERSOANE FIZICE

Certificat în privința realității
regularității și legalității

Intocmit,

V

VIZA C.F.P.P.

D.G.I.T.L. SECTOR 1
V

PRESTATOR

S.C. DOCPROCESS S.A.

DIRECTOR GENERAL

APOLOZA



Planificare Proiect - DITL Sector 1

ANEXA

Etapa / Task	Efort (zile-om)	Week 1	Week 2	Week 3	Week 4	Week 5	Week 6
Etapa 1 - Intelegerea situatie existente							
Intelegerea perimetrlui proiectului si elaborarea planului de proiect	8						
Pregatire etapa 1 - Stabilirea intrebarilor pentru discutiile cu persoanele cheie, pregatirea interviurilor	2						
Analiza documentelor primite de DITL	1						
Interviuri cu persoanele cheie din fiecare departament implicat si sumariarea discutiilor	2						
Redactarea si prezentarea raportului de etapa.	2						
Etapa 2 - Elaborarea de propuneri							
Elaborarea propunerilor de imbunatatire si validarea lor cu DITL	1						
Elaborarea cerintelor pentru solutia de Call Center	10						
Studierea pietei pentru a gasi solutii de Call Center potrivite	3						
Redactarea si prezentarea raportului de etapa.	4						
Etapa 3 - Asistenta la implementarea solutiei de tip Call Center							
Asistenta oferita DITL pentru achizitia solutiei de tip Call Center	2						
Planificarea si implementarea solutiei achizitionate in DITL	1						
Redactarea si prezentarea raportului de etapa.	10						
Project Management							
	4						
	5						
	1						
	2.8						

