



SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ DE IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE A SECTORULUI 1

Member of CISO Federation

RI, R CERTEX

CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM

Str. Piața Amzei nr. 13, sector 1, București;

Tel: 031.229.29.04; Fax: 021.312.72.40

web: www.impozitelocale1.ro, e-mail: secretariat@impozitelocale1.ro

Operator de date cu caracter personal nr. 10761 și nr. 38012

Decizia nr. 59 din 04.07.2023
privind desemnarea consilierului de integritate
la nivelul Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 1

Directorul General al Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale Sector 1 București,
În temeiul dispozițiilor art. 6 lit. A, pct. 1), pct. 3), pct. 4), pct. 5) și pct. 6) din
Regulamentul de organizare și funcționare al Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale
Sector 1 aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 192/09.07.2019 privind
aprobarea Organigramei, Statului de funcții și a Regulamentului de organizare și funcționare
ale Direcției Generale de Impozite și Taxe Locale a Sectorului 1,

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1269/2021 privind aprobarea
Strategiei Naționale Anticorupție pe perioada 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia;

În conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 599/2018 pentru aprobarea Metodologiei
standard de evaluare a riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor publice
centrale, împreună cu indicatorii de estimare a probabilității de materializare a riscurilor de
corupție, cu indicatorii de estimare a impactului în situația materializării riscurilor de corupție și
formatul registrului riscurilor de corupție, precum și pentru aprobarea Metodologiei de
evaluare a incidentelor de integritate în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale,
împreună cu formatul raportului anual de evaluare a incidentelor de integritate,

În baza dispozițiilor art. 437 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu
modificările și completările ulterioare,

DECIDE

Art. 1 Începând cu data prezentei decizii, la nivelul Direcției Generale de Impozite și
Taxe Locale a Sectorului 1, doamna Catargiu Nicoleta este persoana desemnată în calitate de
consilier pentru integritate.

Art. 2 Persoana desemnată realizează activitatea de obținere și analiză a informațiilor
relevante privind incidentele de integritate și propunere a măsurilor de prevenire și/sau control.

Art. 3 (1) Consilierul pentru integritate are în principal următoarele atribuții:

- a) implementează metodologia de identificare a incidentelor de integritate, a unor măsuri
concrete, precum și modalități de monitorizare permanentă a aplicării acesteia;
- b) realizează activitatea de obținere și analiză a informațiilor relevante privind incidentele
de integritate și propune măsuri de prevenire și/sau control.
- c) aduce la cunoștința conducerii instituției orice informații sau suspiciuni cu privire la
săvârșirea unei unor infracțiuni de corupție;
- d) asigură instruirea și informarea personalului de la nivelul instituției în ceea ce privește
componenta de integritate;
- e) elaborează teme/materiale de interes care vizează componenta de integritate;
- f) ține evidența nominală a personalului care participă la activitățile de informare și de
instruire;
- g) pe baza informațiilor obținute, responsabilul pentru implementarea metodologiei
întocmește, pentru fiecare incident de integritate produs, un raport, propuneri de măsuri
pentru prevenirea apariției unui incident similar, precum și responsabilul și termenul

pentru implementarea măsurilor de prevenire și/sau control propuse. Raportul se transmite spre aprobare Directorului General;

- h) realizează informări/întâlniri privind anticorupția;
- i) sprijină membrii Grupului de lucru în realizarea activităților de monitorizare, evaluare/reevaluare a riscurilor și de implementare a SNA.
- j) elaborează un raport anual privind evaluarea incidentelor de integritate, care se aprobă de către conducerea autorității sau instituției publice, se publică pe site-ul acesteia și se transmite către Secretariatul tehnic al Strategiei Naționale Anticorupție până la data de 31 martie a anului următor.

(2) Fișa postului persoanei desemnate consilier pentru integritate se actualizează cu atribuțiile prevăzute la alin. (1) în mod corespunzător;

(3) Activitatea desfășurată de persoana desemnată consilier pentru integritate face parte din evaluarea anuală a performanțelor profesionale individuale.

Art. 4 (1) În vederea prevenirii faptelor de corupție, personalul de conducere din cadrul D.G.I.T.L.S.1 are următoarele responsabilități:

- a) asigură participarea personalului din subordine la activitățile de informare și de instruire anticorupție organizate de consilierul pentru integritate;
- b) sprijină consilierul pentru integritate în organizarea și implementarea campaniilor și acțiunilor de prevenire a corupției;
- c) asigură punerea în aplicare a măsurilor prevăzute în Planul de integritate pentru implementarea, la nivelul D.G.I.T.L.S.1, a Strategiei Naționale Anticorupție;
- d) asigură managementul riscurilor de corupție și aplică măsurile de prevenire și control al riscurilor la corupție;
- e) solicită sprijinul consilierului pentru integritate cu privire la măsurile ce pot fi dispuse pentru prevenirea faptelor de corupție din domeniul de competență;
- f) sprijină consilierul pentru integritate în realizarea vizitelor de evaluare privind reacția instituțională la incidentele de integritate;
- g) furnizează consilierului pentru integritate documente referitoare la organizarea și funcționarea structurii, precum și alte date necesare pentru pregătirea activităților de prevenire a faptelor de corupție;
- h) asigură postarea la avizier, în locuri vizibile (săli de așteptare, suprafața exterioară a clădirilor etc.), precum și pe prima pagină a site-urilor proprii de internet și intranet a mesajelor sau materialelor anticorupție puse la dispoziție de către consilierul pentru integritate.

(2) Fișa postului pentru personalul de conducere din cadrul D.G.I.T.L.S.1 se actualizează cu atribuțiile prevăzute la alin. (1) în mod corespunzător.

(3) Activitatea desfășurată de personalul de conducere din cadrul D.G.I.T.L.S.1, în vederea prevenirii faptelor de corupție, poate face parte din evaluarea anuală a performanțelor profesionale individuale.

Art. 5 Serviciul Resurse Umane și Gestionarea Documentelor și persoanele menționate la art. 1 și 4 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei decizii.

Art. 6 Neaducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei decizii atrage răspunderea disciplinară a persoanelor responsabile.



2/2

Am primit un exemplar 04.07.

